

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель главы по социальным вопросам
 городского округа Верхняя Пышма



ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
 Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13»
 (наименование организации)

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планы и сроки реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> Разместить на официальном сайте информацию Аккредитация в ДОУ по «Закону об образовании» не предоставляется. Информация о сроке действия государственной аккредитации образовательных программ по «Закону об образовании» не предоставляется. 	март 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А.		
		март 2020			
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации	<ul style="list-style-type: none"> Разместить на официальном сайте методические и иные документы для обеспечения образовательного процесса. Разместить информацию об обеспечении доступа в здание согласно паспорта безопасности. Разместить на официальном сайте ДОУ 	Апрель 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А.		

	информацию об отсутствии общежития.				
Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	<ul style="list-style-type: none"> • Разработать раздел на официальном сайте «Часто задаваемые вопросы» • Обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией, разместить анкету на официальном сайте ДОУ «Удовлетворенность законных представителей оказанными услугами» 	сентябрь 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А		
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru	<ul style="list-style-type: none"> • Разместить на официальном сайте ДОУ ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК 	февраль 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А		
	<ul style="list-style-type: none"> • Разместить на официальном сайте ДОУ раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг» отчетов по итогам НОК в 2019 году и планов 2020 г. 	февраль 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А		
	<ul style="list-style-type: none"> • Разместить банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации) 	февраль 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия комфортности оказания услуг	<ul style="list-style-type: none"> • Разработать буклет «Питьевой режим в ДОУ» • Разместить буклет на официальном сайте ДОУ и на родительских информационных стендах в групповых помещениях. • Провести родительские собрания с вопросом «Соблюдение питьевого режима в ДОУ» 	февраль 2020 Февраль 2020 Май 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А		

III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности услуг для инвалидов,	<ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать и разместить информацию, на родительских информационных стендах в групповых помещениях «Организация образовательной деятельности для детей с ОВЗ» • Выполнение мероприятий согласно, Паспорта безопасности. 	Апрель 2020	Заведующий Леонтьева ЛИ зам. зав. ВМР Скоморохова ВА зам зав ХР Щетинина ЕС		
Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	<ul style="list-style-type: none"> • Изготовление таблицы дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля • Обучение сотрудника, по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории • Организовать предоставления услуги в дистанционном режиме при наличии обращений 	Март 2020	Заведующий Леонтьева ЛИ зам. зав. ВМР Скоморохова ВА зам зав ХР Щетинина ЕС		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение консультации по теме «Правила этикета и психологии общения» • Проведение общего собрания трудового коллектива с вопросом Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников» 	Апрель 2020 Июнь 2020	Заведующий Леонтьева Л.И. зам. зав. ВМР Скоморохова В.А.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности,	<ul style="list-style-type: none"> • Провести анкетирование родителей «Удовлетворенность законных представителей оказанными услугами» 	Апрель 2020	зам. зав. ВМР Скоморохова В.А.		

создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию	<ul style="list-style-type: none">• Проведение педагогического совета на тему «Листая страницы учебного года»ознакомление с результатами анкеты «Удовлетворенность законных представителей оказанными услугами» • Проведение мероприятий «День открытых дверей»	Май 2020			
--	---	----------	--	--	--