**Муниципальное казенное учреждение**

**«Управление образования городского округа Верхняя Пышма»**

**(МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)**

**ПРИКАЗ**

**от**  30.12.2014г.  **№** 298

**Об утверждении положения**

**об отделе общего и дополнительного образования**

 **МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об отделе общего и дополнительного образования МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Т.В. Лобырина

С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи дата

**ВИЗЫ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность  | Подпись | Фамилия и инициалы | Дата |
| Заместитель начальника |  | Ф.В. Трохина |  |
| Главный бухгалтер |  | О.Н.Чупеева |  |
| Начальник отдела  |  | Н.Н. Серебренникова |  |
| Ведущий юрисконсульт |  | Е.Ю. Хворых |  |

Приказ разослать: Серебренникова Н.Н.

Исполнитель, телефон

Серебренникова Н.Н., 5-65-77; Хворых Е.Ю., 5-40-74

 УТВЕРЖДЕНО

 приказом МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»

от 30.12.2014г. № 298

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе общего и дополнительного образования**

 **МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность отдела общего и дополнительного образования, определяет его цели, задачи, функции, структуру и ответственность.

1.2. Отдел общего и дополнительного образования является подразделением муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» (далее – МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»).

1.3. Отдел общего и дополнительного образования (далее – отдел) подотчетен заместителю начальника МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

1.4. Отдел создан с целью поддержки функционирования и развития единого образовательного пространства городского округа Верхняя Пышма и создания условий для своевременного, качественного освоения содержания образования обучающимися в подведомственных образовательных учреждениях общего и дополнительного образования.

 1.5. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и городского округа, ведомственными нормативными актами, правилами и нормами охраны труда, уставом МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», приказами и распоряжениями начальника МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

1.5. Отдел не является юридическим лицом, все исходящие документы готовятся за подписью начальника МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» с использованием фирменных бланков, штампа и печати МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

1.6. Численность работников отдела определена штатным расписанием МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», которое утверждается начальником МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

Основными задачами отдела являются

2.1. Обеспечение реализации общих принципов государственной политики в области общего и дополнительного образования. Обеспечение гарантий граждан на общедоступность общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях и подведомственных муниципальных учреждениях дополнительного образования, создание для каждого обучающегося условий, обеспечивающих получение среднего общего и дополнительного образования в соответствии с его потребностями и способностями на основе традиций и культуры общества.

2.2. Формирование и реализация основных направлений развития начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивающих сохранение и развитие образовательного пространства.

2.3. Разработка и реализация инновационных проектов, целевых программ по воспитанию, общему и дополнительному образованию детей, защите их прав, профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Разработка и осуществление комплекса мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся.

2.4. Обеспечение права детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - детей с ОВЗ), детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных семей, детей, состоящих в «группе риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, на получение общего и дополнительного образования.

2.5. Участие в реализации муниципальной программы развития образования.

2.6. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.7. Сопровождение организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

Организуя свою деятельность, отдел:

3.1. разрабатывает предложения по развитию системы образования городского округа на перспективу в соответствии с основными направлениями развития общей системы образования Российской Федерации и Свердловской области;

3.2. осуществляет работу по преемственности образовательных программ и стандартов;

3.3. обеспечивает внедрение на территории городского округа федеральных образовательных стандартов общего образования второго поколения;

3.4. ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории городского округа Верхняя Пышма;

3.5. координирует движение обучающихся в случае отсутствия свободных мест в муниципальных общеобразовательных учреждениях (школах) по месту территориальной принадлежности;

3.6. предоставляет отчеты и информацию начальнику МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», Министерству общего и профессионального образования Свердловской области, ведомственным структурам по своим направлениям деятельности;

3.6. способствует реализации прав граждан на обязательное общее образование в соответствии с действующим законодательством российской Федерации (вариативность, разноуровневость, дистанционность, выбор содержания);

3.7. организует работу с подведомственными образовательными учреждениями по профилактике, предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3.8. принимает меры совместно с учредителем, муниципальным общеобразовательным учреждением, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из общеобразовательного учреждения, по обеспечению получения несовершеннолетним общего образования;

3.9. оказывает консультативную и методическую помощь органам опеки и попечительства в части защиты прав несовершеннолетних;

3.10. организует работу методических групп, объединений, ассоциаций педагогических работников подведомственных учреждений общего и дополнительного образования по вопросам развития содержания образования;

3.11. организует работу по обмену педагогическим опытом, по аттестации педагогических и руководящих кадров, проведение семинаров, конкурсов, круглых столов, педагогических чтений и т.п.;

3.12. осуществляет консультационную, информационно-методическую поддержку подведомственных учреждений общего и дополнительного образования по вопросам организации образовательной деятельности;

3.13. осуществляет информационную и организационную поддержку курсовой подготовки и переподготовки кадров;

3.14. осуществляет консультационную и методическую поддержку по вопросам лицензирования и аккредитации подведомственных образовательных учреждений;

3.15. координирует деятельность и оказывает консультационную поддержку подведомственным общеобразовательным учреждениям по вопросам безопасности, физического и гражданско-патриотического воспитания;

3.16. участвует в организации и проведении мероприятий для детей муниципального уровня;

 3.17. оказывает содействие подведомственным учреждениям общего и дополнительного образования в разработке муниципальных заданий, осуществляет их мониторинг;

3.18. участвует в разработке муниципальных целевых программ и их реализации;

3.19. осуществляет работу с документами, поступающими от органов государственной власти, обращениями физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции специалистов отдела;

3.20. разрабатывает проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенциям специалистов отдела;

3.21. выполняет иные функции, возложенные на отдел и должностных лиц отдела нормативными актами МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

4.СТРУКТУРА ОТДЕЛА

4.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом начальника МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» и подчиняющийся заместителю начальника МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

4.2. В состав отдела входят:

4.2.1. два главных специалиста:

- по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников;

- по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения;

4.2.2. четыре ведущих специалиста:

 - по лицензированию, аккредитации и мониторингу реализации муниципальных заданий;

 - по физическому и военно-патриотическому воспитанию обучающихся;

 - по организации отдыха и оздоровления детей;

 - по внеурочной деятельности обучающихся.

4.2.3. специалист 1 категории по реализации программных и методических мероприятий.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОТДЕЛА

В своей работе специалисты отдела подчиняются непосредственно начальнику отдела или заместителю начальника МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» и взаимодействуют с:

5.1. подведомственными образовательными учреждениями общего и дополнительного образования (руководителями и работниками) по вопросам своей компетентности;

5.2. специалистами МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» по обмену информацией, способствующей решению вопросов и проблем каждого специалиста МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»;

5.3. специалистами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по вопросам своей компетентности;

5.4. специалистами ведомственных структур (МВД, военкомата, ЦРБ, ДОУ, УНПО, УСПО и др.) для решения вопросов своей компетентности.

6. ПРАВА ОТДЕЛА

Отдел имеет следующие права:

6.1. получать поступающие в МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» документы и иные информационные материалы для осуществления функций в пределах компетенции отдела;

6.2. запрашивать и получать от начальника МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», руководителей подведомственных образовательных учреждений общего и дополнительного образования информацию, необходимую для выполнения возложенных на отдел задач и функций;

6.3. давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

6.4. вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы отдела и МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» в целом;

6.5. участвовать в мероприятиях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции отдела;

 6.6. вносить предложения по оценке эффективности работы подведомственных учреждений.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники отдела несут ответственность за:

7.1. выполнение плана работы в сроки и качество выполненной работы;

7.2. своевременность и достоверность предоставляемой информации;

7.3. соблюдение трудовой дисциплины;

7.4. несоблюдение норм и требований по защите информации и сведений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения приказом МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и утверждаются приказом МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».