**УТВЕРЖДАЮ**

**Начальник**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Балюкова**

**«28 » декабря 2022 года**

**План**

**работы МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» на 2023 год**

***Цель****:* создание условий, обеспечивающих функционирование и развитие системы образования городского округа Верхняя Пышма

***Задачи:***

*-* организация и методическое сопровождение освоения образовательных программ;

- сопровождение развития содержания образования на основе ФГОС;

- обеспечение преемственности в освоении образовательных программ и стандартов;

- обеспечение реализации прав обучающихся на получение образования;

- обновление форм и методов обучения и воспитания, повышение качества предоставляемых образовательных услуг;

**-** развитие профессионально – педагогических компетенций педагога, обеспечивающих обновление содержания образования;

- поддержка и распространение образцов инновационной образовательной деятельности;

- развитие кадрового потенциала в системе образования в соответствии с потребностями в обновлении содержания и технологий управления и образования;

- формирование независимой объективной системы оценки качества образования;

- обеспечение эффективной организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярные периоды;

- создание условий для формирования у обучающихся устойчивых установок на неприятие наркогенных средств, профилактика преступлений в отношении несовершеннолетних, правонарушений и преступлений с их участием;

- обеспечение содержания имущества образовательных учреждений в нормативном состоянии и его эффективное использование, создание безопасных условий пребывания детей и сотрудников в образовательных учреждениях.

***Основные направления работы:***

1) организация предоставления общедоступного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными [стандартами](consultantplus://offline/ref=2A86B57E95EFACF634111D92A28D4266B2EFC99CD129E5465937387301dBX0E));

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

5) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, содействие Учредителю в закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

6) создание условий для интеллектуального развития воспитанников и обучающихся;

7) организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный**  **за исполнение** | **Планируемый результат** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности** | | | | | |
|  | Подготовка Решения Думы об итогах оздоровительной кампании 2022 года | январь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | подведение итогов и завершение оздоровительной кампании 2022 года |  |
|  | Подготовка постановления администрации и Решения Думы городского округа Верхняя Пышма в рамках проведения оздоровительной кампании 2023 года | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | создание нормативной базы для проведения оздоровительной кампании 2023 года |  |
|  | Подготовка пакета приказов по организации работы лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | создание нормативной базы для проведения оздоровительной кампании 2023 года |  |
|  | Заключение Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета на организацию оздоровительной кампании 2023 года | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | обеспечение финансирования оздоровительной кампании 2023 года из средств областного бюджета |  |
|  | Разработка Решения Думы об итогах подготовки образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма к началу 2022-2023 учебного года | февраль-март | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | подведение итогов о создании нормативной базы для подготовки образовательных учреждений к НУГ 2022-2023 года |  |
|  | Разработка Решения Думы о подготовке образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма к началу 2023-2024 учебного года | март-апрель | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | создание нормативной базы для подготовки образовательных учреждений к НУГ 2023-2024 года |  |
|  | Разработка постановления администрации об организации подготовки образовательных учреждений к новому 2023-2024 учебному году | апрель | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | создание нормативной базы для подготовки образовательных учреждений к НУГ 2023-2024 года |  |
|  | Разработка распоряжения о проведении комплексного обследования состояния школьных автобусных маршрутов, улично-дорожной сети вблизи образовательных учреждений в 2023 году | апрель | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | создание нормативной базы для подготовки образовательных учреждений к НУГ 2023-2024 года |  |
|  | Подготовка Постановления Главы городского округа Верхняя Пышма о награждении обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений стипендиями Главы городского округа Верхняя Пышма «За особые успехи в учении» по итогам 2022-2023 учебного года | июнь | начальник отдела (АДС) | поддержка талантливой молодёжи |  |
|  | Разработка и подготовка документов  к началу учебного года | август | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | планы, графики |  |
|  | Уточнение объемных показателей по ДОУ, тарификация. Уточнение контингента и списков детей на новый учебный год, кадровый состав. | сентябрь - октябрь | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | приказы, обобщенный материал |  |
|  | Разработка плана (дорожной карты) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в городском округе Верхняя Пышма в 2022-2023 учебном году | сентябрь - октябрь | начальник отдела (АДС) | утверждение и дальнейшая реализация плана (дорожной карты) подготовки и проведения ГИА в городском округе Верхняя Пышма в 2023-2024 учебном году |  |
|  | Подготовка приказа об утверждении графика мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории городского округа Верхняя Пышма | октябрь - ноябрь | начальник отдела (АДС) | утверждение и дальнейшая реализация графика мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории ГО Верхняя Пышма |  |
|  | Оформление наградных материалов | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | материалы, характеристики, приказ |  |
|  | Подготовка приказов, распоряжений по направлению деятельности | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременное информирование ОУ об изменениях в нормативно-правовых документах, связанных с организацией обучения детей с ОВЗ |  |
|  | Прием граждан по устройству детей в ДОУ  Ведение электронной очереди.  Зачисление с помощью системы «электронная очередь» | в течение года | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | список детей на устройство детей в ДОУ, приказы об утверждении комиссии по комплектованию, об утверж-дении решения комиссии, протокол зачисления в электронном виде |  |
|  | Подготовка проектов Постановлений администрации | по необходимости | начальник отдела общего и дополнительного образования | наличие необходимых для работы документов |  |
|  | Корректировка должностных инструкций специалистов отдела | по необходимости | начальник отдела общего и дополнительного образования | охват всех направлений работы |  |
|  | Подготовка проектов документов (решений, приказов, распоряжений и т.д.) в соответствии со сферой компетенции специалиста | в течение года | начальник отдела общего и дополнительного образования | принятие управленческих решений |  |
|  | Подготовка постановлений, приказов, распоряжений по направлению деятельности | в течение года | ведущий специалист по комплексной безопасности | информирование о состоянии нормативно-правовой базы |  |
|  | Работа с обращениями граждан | по необходимости | начальник отдела общего и дополнительного образования, начальник отдела дошкольного образования, начальник АДС, начальник ресурсного отдела | своевременность и полнота ответов |  |
|  | Подготовка приказов, распоряжений по направлению деятельности | в течение года | главный специалист по общему образованию | принятие управленческих решений |  |
|  | Подготовка проектов документов (постановлений, решений, приказов, распоряжений и т.д.) | в течение года | начальник отдела (АДС) | принятие управленческих решений |  |
|  | Разработка и утверждение положений по воспитательной работе в общеобразовательных учреждениях | в течение года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители школ | формирование базы программ и участников внедрения целевой модели наставничества в общеобразовательных учреждениях |  |
|  | Корректировка нормативных актов, подготовленных специалистами отдела | в течение года | начальник отдела (АДС) | качественно подготовлены нормативные акты |  |
|  | Подготовка приказов и писем по подготовке и по проведению ГИА, Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ), мониторингов, региональных и всероссийских оценочных процедур | в течение года | начальник отдела (АДС) | создание нормативной базы для проведения ГИА, оценочных процедур, всероссийской олимпиады школьников, мониторингов. |  |
|  | Внесение изменений в концептуальные документы по направлению «Система оценки качества подготовки обучающихся» в рамках МСОКО | в течение года | ведущий специалист по оценке качества образования | Совершенствование нормативной базы по развитию системы оценки качества образования рамках МСОКО |  |
|  | Проведение консультаций для административных работников образовательных учреждений по вопросам, связанным организацией и проведением ГИА, оценочных процедур, всероссийской олимпиады школьников, заполнением документов об образовании | в течение года (по запросу ОУ) | начальник отдела (АДС) | повышение качества подготовки нормативных документов, предъявляемых к проверкам |  |
|  | Размещение документации на сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» по оценке качества:  - системы выявления поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;  - системы организации воспитания обучающихся;  - системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации | в течение года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | систематизация и структурирование работы по формированию оценки качества:  - системы выявления поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;  - системы организации воспитания обучающихся;  - системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации |  |
|  | Разработка положений конкурсов, информационно-пропагандистских акций, буклетов, листовок | в течение года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | активное участие участников образовательных отношений в мероприятиях |  |
|  | Подготовка проектов документов (решений, приказов, распоряжений, постановлений и т.д.) в соответствии со сферой деятельности специалиста | по необходимости | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | принятие управленческих решений |  |
|  | Внесение предложений в план работы ТКДНиЗП, в план проведения операции «Подросток», в программы месячников «Мы выбираем жизнь», план работы антинаркотической комиссии, в проект плана межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и др. | по запросу, по необходимости | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | документы, составленные специалистом |  |
|  | Корректировка нормативных актов, подготовленных специалистами отдела | постоянно | начальник отдела общего и дополнительного образования | качественные нормативные документы |  |
| **2. Аттестации педагогических и руководящих работников, независимая оценка качества условий оказания услуг образовательными организациями, лицензирование и аккредитация образовательных учреждений, мониторинг выполнения муниципальных заданий** | | | | | |
|  | Формирование годового отчета об исполнении муниципального задания | январь | главный специалист по общему образованию | годовой отчет и справка |  |
|  | Аналитическая деятельность по результатам проведения НОК, формирование планов по устранению недостатков | январь | главный специалист по общему образованию | утверждение отчетов по устранению недостатков Учредителем |  |
|  | Консультирование ответственных по подготовке документов по самообследованию учреждений | январь - апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | отчеты, аналитическая справка |  |
|  | Подготовка материалов на областной конкурс «Воспитатель года – 2023» | январь- май | главный специалист по дошкольному образованию,  руководители ДОУ | пакет документов |  |
|  | Мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений | январь  май  сентябрь | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | доступность и своевременность информации для посетителей сайтов ОУ |  |
|  | Организация деятельности муниципальной аттестационной комиссии ГО Верхняя Пышма (аттестация руководителей ОУ) | январь-май  сентябрь-декабрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | проведение процедуры аттестации руководителей в соответствии с действующим Порядком аттестации |  |
|  | Размещение отчетов и планов по устранению недостатков по результатам НОК 2020, НОК 2021 подведомственных учреждений | январь  июнь | главный специалист по общему образованию | доступность и своевременность информации для посетителей |  |
|  | Мониторинг размещения отчетов и планов по устранению недостатков по результатам НОК 2023 учреждений дополнительного образования на сайте ОУ, bus.gov.ru | январь  июнь | главный специалист по общему образованию | доступность и своевременность информации для посетителей |  |
|  | Отчет в Министерство образования о финансах и текущем устранении недостатков НОК | январь, июнь, декабрь | главный специалист по общему образованию | отчет за полугодие и годовой |  |
|  | Совещания с ответственными в ОУ за аттестацию педагогических работников по информированию о действующем в 2023 году нормативно-правовом обеспечении процедуры аттестации | январь, сентябрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | знание ответственными за аттестацию нормативно-правового обеспечения аттестации педагогических работников |  |
|  | Совещание с ответственными в ОУ за информационный обмен по информированию о действующем в 2023 году нормативно-правовом обеспечении процедуры аттестации и ведении комплексной автоматизированной системы КАИС «ИРО», модуль «Аттестация» | январь, сентябрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | знание ответственными за информационный обмен в ОУ требований к ведению системы КАИС «ИРО», модуль «Аттестация», качественное ведение системы |  |
|  | Разработка плана мониторинга и контроля выполнения муниципального задания | январь, декабрь | главный специалист по общему образованию | приказ об утверждении планов |  |
|  | Контроль размещения отчетов по форме ФСН ОО-2 | март | главный специалист по общему образованию | размещение отчетов в личных кабинетах |  |
|  | Контроль размещения отчетов по результатам самообследования ОУ | апрель | главный специалист по общему образованию | анализ качества условий образовательной деятельности |  |
|  | Контроль исполнения предписаний по результатам контрольно-надзорной деятельности | июнь | главный специалист по общему образованию | отчет в Министерство |  |
|  | Мониторинг учебных фондов | июнь, декабрь | главный специалист по общему образованию | отчет в Министерство |  |
|  | Организация отчетности по ФСН ОО-1 | октябрь | главный специалист по общему образованию | утверждение отчетов в Министерстве |  |
|  | Организация деятельности по формированию проекта муниципального задания на 2023 год | октябрь-ноябрь | главный специалист по общему образованию | проект МЗ в Финансовое управление |  |
|  | Сбор и обработка информации для проведения аттестации (сведения о числе педагогических и руководящих работников) | декабрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | план –график |  |
|  | Формирование перечней муниципальных услуг и работ в соответствии с федеральными и региональными базовыми перечнями | декабрь, январь | главный специалист по общему образованию | перечень муниципальных услуг |  |
|  | Организация деятельности по формированию муниципального задания на 2023 год | декабрь, январь | главный специалист по общему образованию | утверждение муниципального задания ОУ |  |
|  | Организация курсов повышения квалификации по аттестации педагогических работников, проводимых ГАОУ ДПО СО «ИРО» (для экспертов) | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | плановое прохождение курсов повышения квалификации экспертами |  |
|  | Внесение изменений в муниципальное задание в соответствии с Порядком | ежеквартально | главный специалист по общему образованию | утверждение изменений в задание |  |
|  | Мониторинг выполнения муниципального задания | ежеквартально | главный специалист по общему образованию | прогноз исполнения |  |
|  | Контроль за размещением муниципального задания и изменений | ежеквартально | главный специалист по общему образованию | размещение на сайте ОУ и bus.gov.ru |  |
|  | Проведение консультаций для административных работников образовательных учреждений | по запросу ОУ | начальник отдела общего и дополнительного образования | повышение качества подготовки документов |  |
|  | Оказание методической и консультативной помощи участникам аттестационных процессов по вопросам организации деятельности комиссий, подготовке к процедуре аттестации и аттестационных материалов, проведению процедуры аттестации | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | обеспечение информационного, нормативного, организационного, методического и документационного сопровождения процесса аттестации педагогических и руководящих работников |  |
|  | Формирование аттестационных дел руководителей ОУ | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие аттестационных дел руководителей ОУ |  |
|  | Организация экспертизы и контроля за качеством дошкольного образования в соответствии с внедрением ФГОС ДО | в течение года | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по дошкольному образованию | удовлетворенность всех участников образовательного процесса |  |
|  | Оказание консультативной помощи по ведению ФГОС по образовательным областям дошкольного образования | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию |  |  |
|  | Разработка новых форм планирования по социализации детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФГОС ДО | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию,  руководители ДОУ | обобщение материалов |  |
|  | Оформление наградных материалов | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | материалы, характеристики, приказы, протоколы |  |
|  | Внесение изменений в разрешительные документы на ведение образовательной деятельности (строящиеся объекты) | в течение года | главный специалист по общему образованию | создание условий для образовательной деятельности |  |
|  | Организация проведения НОК в учреждениях дополнительного образования | в течение года | главный специалист по общему образованию | графики в ОУ |  |
| **3. Методическая работа, повышение квалификации**  **работников МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» и подведомственных учреждений** | | | | | |
|  | Фестиваль педагогических идей «Современные подходы к организации образовательной деятельности в ДОУ, как условие освоения культурных практик детей раннего и дошкольного возраста» | январь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Открытый фестиваль педагогических идей музыкальных руководителей ДОУ | январь | главный специалист по дошкольному образованию  Руководитель ГМО музыкальных руководителей | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Мониторинг вакансий | январь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие информации о вакансиях в ОУ |  |
|  | Мониторинг движения педагогических кадров в образовательных учреждениях ГО Верхняя Пышма в 2022-2023 учебном году | январь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие информации о движении педагогических кадров в ОУ |  |
|  | Координация деятельности классных руководителей по вопросам реализации внеурочных занятий “Разговоры о важном” | январь-февраль | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию, руководители школ | качественное проведение внеурочных занятий “Разговоры о важном” |  |
|  | Круглый стол «Система оценки качества образовательной работы и индивидуального развития детей дошкольного возраста» | март | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение опыта работы заместителей заведующих по воспитательно – образовательной работе ДОУ |  |
|  | Организация и проведение педагогических чтений | март | начальник отдела общего и дополнительного образования | обмен педагогическим и управленческим опытом |  |
|  | Организация и проведение конкурса методических разработок для педагогов общеобразовательных учреждений «Урок в инклюзивном классе» | апрель | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | обмен опытом педагогов, работающих с обучающимися с инвалидностью и с ОВЗ |  |
|  | Консультации по разработке и утверждению программы развития ДОУ, учебного плана, календарного учебного графика, локальных актов | апрель-август | главный специалист по дошкольному образованию | нормативная база в ДОУ в соответствии с 273-ФЗ |  |
|  | Смотр-конкурс адаптированных образовательных программ ДОУ | май | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Консультации по разработке АОП ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи в соответствии с примерной основной программой дошкольного образования | май-август | главный специалист отдела дошкольного образования | выполнение требований, предъявляемых к АОП ДО |  |
|  | Мониторинг сведений о молодых специалистах, трудоустроившихся в 2021 году в образовательные учреждения городского округа Верхняя Пышма | август | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие информации о молодых специалистах, трудоустроившихся в ОУ |  |
|  | Муниципальный конкурс «Лучшая территория ДОУ» | август | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление инновационного опыта |  |
|  | Подготовка и представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области документов на молодых специалистов для получения единовременного пособия на обзаведение хозяйством | сентябрь-октябрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | получение пособия молодыми специалистами |  |
|  | Организация деятельности комиссий при проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления первой, высшей квалификационных категорий | сентябрь-май | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | проведение процедуры аттестации педагогических работников в соответствии с действующим Порядком аттестации |  |
|  | «День дошкольного работника» | сентябрь | начальник отдела дошкольного образования | организация праздничных мероприятий для педагогов и чествование ветеранов педагогического труда |  |
|  | Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя и Дню дошкольного работника | октябрь | заместитель начальника, ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | организация праздничных мероприятий для педагогов и чествование ветеранов педагогического труда |  |
|  | Круглый стол «Методическое сопровождение развития творческой инициативы, повышения профессионального мастерства педагогических работников системы дошкольного образования» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию,  руководители МАДОУ | совершенствование методических навыков |  |
|  | Конкурс педагогического мастерства «Развитие познавательного интереса к предметному миру через проектную деятельность старших дошкольников» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Конкурс педагогического мастерства «Лучший педагог- психолог детского сада» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Муниципальный конкурс «Лучший детский сад» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление инновационного опыта |  |
|  | Заключение соглашения о взаимодействии по сопровождению профессионального развития педагогических и руководящих работников с ГАОУ ДПО СО «ИРО» на 2023 год | декабрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | плановое прохождение курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками ОУ |  |
|  | Заполнение на официальном портале "Земский учитель" (<http://zemteacher.edu.ru/>) информации в разделе для муниципального оператора | декабрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | участие образовательных учреждений в программе «Земский учитель» |  |
|  | Подготовка и представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области информации и документов об учителях в образовательных учреждениях ГО Верхняя Пышма, планирующих участие в мероприятии «Земский учитель» | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | участие учителей в программе «Земский учитель» |  |
|  | Организация совещания директоров | ежемесячно | начальник управления образования, начальник отдела общего и дополнительного образования | систематизация работы руководителей |  |
|  | Выход в ОУ для подготовки к проверкам надзорных органов | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | сокращение замечаний надзорных органов |  |
|  | Контроль реализации «дорожной карты» по развитию инклюзивного образования городского округа Верхняя Пышма. | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | реализация мероприятий по поэтапному повышению уровня инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях |  |
|  | Информационно-методическое сопровождение завучей школ по вопросам образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов | по запросу в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | выявление затруднений, возникающих в образовательном процессе детей с ОВЗ и детей-инвалидов |  |
|  | Организация работы по награждению работников ОУ, МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», ЗОЛ «Медная горка», МБУ «Комбинат питания» наградами муниципального, областного, федерального уровня | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | награждение работников ОУ, МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», ЗОЛ «Медная горка», МБУ «Комбинат питания» наградами муниципального, областного, федерального уровня в соответствии с результатами работы |  |
|  | Организация курсов, проводимых УРГПУ, ИРО. | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ, руководители ДОУ | плановое прохождение курсов повышения педагогами ДОУ |  |
|  | Консультирование ответственных за информационный обмен в образовательных организациях по ведению региональной информационной системы (КАИС ИРО) | ежемесячно | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | своевременное, корректное и актуальное заполнение региональной информационной системы (КАИС ИРО) |  |
|  | Разработка методического обеспечения проектов профессионального и личностного роста руководителей МАДОУ | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | создание банка данных резерва управленческих кадров |  |
|  | Разработка и реализация образовательных программ для резерва руководителей | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | создание банка данных резерва управленческих кадров |  |
|  | Научно – методическая, информационная, консультативная поддержка педагогических и руководящих работников в целях совершенствования образовательного процесса в МАДОУ. | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | совершенствование образовательного процесса в МАДОУ |  |
|  | Создание информационного банка данных по проектам инноваций в сфере дошкольного образования | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | совершенствование образовательного процесса в МАДОУ |  |
|  | Организация форм работы, отвечающих современным потребностям дошкольного образования (методические объединения, постоянно действующие семинары, творческие группы и т.д.). | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | обеспечение принципа опережающего характера кадров ДОУ |  |
|  | Совещание по вопросам организации и проведению аттестации. | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | совершенствование образовательного процесса в МАДОУ |  |
|  | Конференция «Современное образование от 0-3: поиск, практики, перспективы» | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | создание банка педагогического опыта по внедрению ФГОС ДО |  |
|  | Формирование заявки на прохождение квалификационных испытаний педагогических и руководящих работников. | ежемесячно | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | планомерное повышение квалификации |  |
|  | Консультирование ответственных за аттестацию педагогических работников по вопросам подготовки, организации и проведения процедуры аттестации работников | в течение аттестационного периода | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ, руководители ДОУ | готовность специалистов системы дошкольного образования к оптимизации и профессиональной деятельности, направленной на обеспечение качества образования |  |
|  | Совещания заместителей директоров по УВР по:  - формирование образовательных программ в соответствии с ФГОС  - ознакомление с изменениями в законодательстве в сфере общего образования;  - мониторинги качества, как аккредитационные показатели | в течение года | главный специалист по общему образованию | координация деятельности в едином нормативном поле |  |
|  | Координация и обеспечение содействия подведомственным образовательным учреждениям при внедрении ФГОС третьего поколения НОО, ООО и СОО | в течение года | главный специалист по общему образованию | деятельность в соответствии с действующим законодательством |  |
|  | Консультирование руководителей и заместителей по вопросам:  -проверок министерства образования;  -внесения изменений в реестр лицензий;  -формирование муниципального задания и изменений;  -формирования планов по устранению недостатков в ходе НОК;  -формирование отчетности ОО-1;  - формирование учебных фондов библиотек | в течение года | главный специалист по общему образованию | деятельность в соответствии с действующим законодательством |  |
|  | Методическая работа с сотрудниками лагерей с дневным пребыванием детей, организация обучения, консультаций с привлечением специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», специалистов надзорных органов | в период подготовки и работы лагерей дневного пребывания | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | повышение эффективности работы лагерей дневного пребывания, подготовка к открытию |  |
|  | Проведение совещаний для начальников лагерей дневного пребывания с участием представителей Роспотребнадзор, ОГПН, ОВД | в период подготовки и работы лагерей дневного пребывания | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | повышение эффективности работы лагерей дневного пребывания, подготовка к открытию |  |
|  | Методическая работа с сотрудниками МАУ «ЗОЛ «Медная горка» с привлечением специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в период подготовки и работы МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | повышение эффективности работы МАУ «ЗОЛ «Медная горка», подготовка к открытию |  |
|  | Методическая работа с сотрудниками лагерей с дневным пребыванием детей, организация обучения, консультаций с привлечением специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», специалистов надзорных органов | в период подготовки и работы лагерей дневного пребывания | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | повышение эффективности работы лагерей дневного пребывания, подготовка к открытию |  |
| **4.Охрана труда и комплексная безопасность** | | | | | |
|  | Представление в Министерство общего и профессионального образования в Свердловской области статистической отчетности по травматизму в образовательном процессе за 2022 год | январь | ведущий специалист по комплексной безопасности | анализ и причины детского травматизма для дальнейшего предупреждения и принятия мер |  |
|  | Организация соревнований по пожарной безопасности | февраль - ноябрь | руководители дошкольных образовательных учреждений | отработка навыков |  |
|  | Организация детских акций "Безопасная дорога" | апрель, август | главный специалист по дошкольному образованию, руководители МАДОУ | аналитическая справка |  |
|  | Организация обучения по программам:  - пожарная безопасность;  - охрана труда;  - навыки оказания первой помощи | апрель  октябрь | ведущий специалист | совершенствование знаний и умений,  обучение новых сотрудников |  |
|  | Месячник безопасности | май, сентябрь | ведущий специалист по комплексной безопасности | обеспечение безопасных условий жизнедеятельности обучающихся |  |
|  | Проведение месячника по предупреждению травматизма детей дошкольного возраста | май, октябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители МАДОУ | сокращение травматизма детей в ДОУ |  |
|  | Городские соревнования  по безопасности дорожного движения  «Зеленый огонек» | июнь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители МАДОУ | активное участие  команд ДОУ |  |
|  | Отчет о выполнении плана мероприятий по комплексной безопасности и охраны труда в образовательных учреждениях | июль  декабрь | ведущий специалист по комплексной безопасности | подведение итогов по реализации основных мероприятий по обеспечению комплексной безопасности |  |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом | сентябрь | ведущий специалист по комплексной безопасности | развитие неприятия террористической деятельности |  |
|  | Месячник Гражданской обороны | октябрь | ведущий специалист | развитие навыков действий в сложных и чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Представление в МКУ «Управление гражданской защиты ГО Верхняя Пышма» плана-графика обучения по вопросам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций | октябрь | ведущий специалист | совершенствование знаний и умений,  обучение новых сотрудников. |  |
|  | Представление в МКУ «Управление гражданской защиты ГО Верхняя Пышма» плана-графика обучения по вопросам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций | декабрь | ведущий специалист по комплексной безопасности | совершенствование знаний и умений,  обучение новых сотрудников |  |
|  | Предоставление в ТКДН и ЗП отчета о состоянии гибели и травматизма несовершеннолетних в образовательных учреждениях | ежеквартально до 10 числа | ведущий специалист | проведение анализа травматизма детей и предотвращение подобных случаев |  |
|  | Организация проверок на объектах (территориях) требований к антитеррористической защищенности | ежеквартально, в период подготовки к новому учебному году | ведущий специалист по комплексной безопасности | акт приемки ОУ к началу нового учебного года |  |
|  | Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в подведомственных образовательных учреждениях по антитеррористической защищенности | не реже 1 раза в полугодие | ведущий специалист по комплексной безопасности | совершенствование умений и навыков |  |
|  | Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в подведомственных образовательных учреждениях по пожарной безопасности | не реже 1 раза в полугодие,  в «День защиты детей» | ведущий специалист по комплексной безопасности | совершенствование умений и навыков |  |
|  | Подготовка информационных писем, методических рекомендаций по вопросам профилактики детского травматизма в образовательном процессе | в течение года | ведущий специалист по комплексной безопасности | профилактика и снижение случаев детского травматизма |  |
|  | Организация и проведение мониторинга санитарно-эпидемиологической безопасности в подведомственных образовательных учреждениях | в течение года | ведущий специалист по комплексной безопасности | профилактика заболеваний обучающихся и работников |  |
|  | Отчет о выполнении плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности | декабрь | ведущий специалист по комплексной безопасности | подведение итогов по реализации основных мероприятий по обеспечению информационной безопасности |  |
|  | Подготовка информационных писем, методических рекомендаций по вопросам профилактики детского травматизма в образовательном процессе | в течение года | ведущий специалист | профилактика и снижение случаев детского травматизма |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года»: муниципальной подпрограммы «Профилактика правонарушений на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» на 2023 год, подпрограмма 9. «Профилактика правонарушений на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года», мероприятия 9.1, 9.2, 9.3, 9.4. | в течение года | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных образовательных учреждений |  |
|  | Проведение проверок комплексной безопасности и антитеррористической защищенности | в период оздоровительной кампании | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления совместно с межведомственной комиссией по отдыху и оздоровлению детей | соблюдения требований безопасного размещения детей и полноценной реализации программ лагерей |  |
| **5. Реализация механизмов оценки качества освоения обучающимися**  **образовательных программ** | | | | | |
|  | Регистрация заявлений на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет, обучающихся СПО | январь, декабрь | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет, обучающихся СПО |  |
|  | Проведение муниципального мониторинга сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся | январь, февраль | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | оценка уровня сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся |  |
|  | Организация работы предметно-методических комиссий из числа педагогов муниципальных общеобразовательных учреждений по разработке заданий для муниципальных олимпиад обучающихся 4-х классов | февраль, март | начальник отдела (АДС) | формирование банка заданий для проведения муниципальных олимпиад обучающихся 4-х классов |  |
|  | Сбор и дальнейшее предоставление документов обучающихся 9, 11 классов в государственную экзаменационную комиссию Свердловской области (далее – ГЭК СО) для проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся | март,  апрель | ведущий специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | исполнение порядка предоставления документов в ГЭК СО |  |
|  | Организация и проведение ГИА в 9, 11 классах | май, июнь, июль, сентябрь | начальник отдела (АДС), главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | проведение ГИА в 9, 11 классах в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов |  |
|  | Организация работы ТП РПК | май, июнь, июль, июль, сентябрь | начальник отдела (АДС),  главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | создание необходимых условий для проведения качественной экспертизы экзаменационных работ ОГЭ |  |
|  | Организация работы Пункта первичной обработки информации (далее – ППОИ) | май, июнь, июль, сентябрь | начальник отдела (АДС), главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | обеспечение необходимых условий для качественной работы ТП РПК |  |
|  | Заполнение мониторинга системы управления качеством образования на муниципальном уровне | июнь, июль | ведущий специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | систематизация концептуальных, процессуальных и управленческих документов муниципального уровня по направлениям мониторинга |  |
|  | Мониторинг функциональной грамотности обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам | июль | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | оценка качества освоения адаптированных основных общеобразовательных программ обучающимися с ОВЗ и инвалидностью |  |
|  | Проведение Единых информационно-методических дней,  семинаров, семинаров-совещаний, вебинаров с заместителями по УВР, руководителями ГМО по актуальным вопросам | в течение года | начальник отдела (АДС),  ведущий специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | методическая поддержка педагогических и руководящих работников, выявление и трансляция лучших практик в сфере образования |  |
|  | Организация и мониторинг участия школ в региональных исследованиях функциональной грамотности обучающихся | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | диагностика учебных дефицитов у обучающихся, дальнейшая разработка в ОУ планов индивидуальной работы с обучающимися по их устранению |  |
|  | Координация и мониторинг участия муниципальных общеобразовательных учреждений в ВПР | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов | мониторинг качества образования в общеобразовательных учреждениях |  |
|  | Технологическое обеспечение процедур оценки качества образования (ГИА, ВПР, ВсОШ и др.) | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | бесперебойное, качественное технологическое проведение оценочных процедур |  |
|  | Ведение региональной базы данных ГИА (РБД ГИА), региональной базы данных олимпиады (РБДО) | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | своевременное корректное и полное заполнение данных РБД ГИА, РБДО |  |
|  | Осуществление контроля ведения региональной базы данных ГИА (РБД ГИА), региональной базы данных олимпиады (РБДО) муниципальными общеобразовательными учреждениями | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | своевременное корректное и полное заполнение данных РБД ГИА, РБДО муниципальными общеобразовательными учреждениями |  |
|  | Проведение совещаний с заместителями руководителей по учебно-воспитательной работе по вопросам организации и проведения ГИА, ВсОШ, ВПР, мониторингов и иных оценочных процедур | ежемесячно | начальник отдела (АДС) | обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА, ВсОШ, мониторингов и иных оценочных процедур |  |
|  | Консультирование сотрудников муниципальных общеобразовательных учреждений по вопросам внедрения программного обеспечения для проведения ГИА | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | эффективное внедрение и использование современных информационных технологий в процессе проведения ГИА |  |
|  | Статистические и содержательные анализы результатов оценочных процедур (ВПР, ДКР, ФГ) | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | аналитические отчёты по результатам оценочных процедур |  |
|  | Подготовка материалов для средств массовой информации о проведении ГИА | в течение года | начальник отдела (АДС) | ознакомление общественности с нормативной базой ГИА |  |
|  | Консультирование работников образовательных учреждений по вопросам ведения РБД, РБДО | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | своевременное, корректное ведение образовательными учреждениями РБД и РБДО |  |
|  | Информационная деятельность согласно поступающим нормативным документам с подведомственными учреждениями | в течение года | начальник отдела (АДС) | своевременное доведение информации до ОУ и разъяснение её использования в работе |  |
|  | Наполнение разделов «ГИА», «Методическая работа», «ВсОШ», «МСОКО» официального сайта МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в течение года | начальник отдела (АДС), ведущий специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | информирование педагогических работников и общественности по вопросам ГИА и ВсОШ, о результатах деятельности методических объединений педагогов, результатах мониторинговых процедур |  |
|  | Обеспечение наполнения и ведение youtube-канала МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в течение года | ведущий специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | цифровизация образовательного и методического пространства |  |
|  | Реализация проекта адресной помощи школам с низкими образовательными результатами, в соответствии с паспортом федерального проекта «Современная школа» - проект «500+» | в течение года | ведущий специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | повышение качества образования в ОУ с низкими образовательными результатами обучающихся, развитие муниципальных управленческих механизмов |  |
| **6. Патриотическое воспитание детей** | | | | | |
|  | Муниципальный конкурс территориально-избирательной комиссии «Мы выбираем будущее» | январь-март | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | участие в межтерриториальном этапе конкурса «Мы выбираем будущее»,  реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Конкурс видеопрезентаций и выставки школьных музеев «Вклад уральцев в развитие науки и техники России» | март | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители образовательных учреждений | Организация городской выставки «Вклад уральцев в развитие науки и техники России», патриотическое воспитание учащихся |  |
|  | Конкурс юных краеведов «Улицы родного города» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | обобщение опыта по патриотическому воспитанию |  |
|  | Квест «Знатоки Урала» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | обобщение опыта по патриотическому воспитанию |  |
|  | Участие в общественно-просветительской Акции « Диктант Победы » | апрель-май | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители образовательных учреждений | участие в областной акции «Диктант Победы, патриотическое воспитание учащихся |  |
|  | Музыкальная композиция для ветеранов  «День Победы» | май | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных, исторических ценностей среди обучающихся |  |
|  | Участие во всероссийской акции, посвящённой Дню России и Дню Государственного флага «Флаги в окнах», «Флаги России» | июнь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители образовательных учреждений | патриотическое воспитание учащихся |  |
|  | Участие во всероссийских акциях ко Дню памяти и скорби и конкурсах рисунков на асфальте «В наших рисунках мир» | июнь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию, руководители образовательных учреждений | патриотическое воспитание участников летних оздоровительных лагерей |  |
|  | Планирование проведения пятидневных учебных сборов для юношей 10-х классов | май-июнь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по военно-патриотическому воспитанию обучающихся |  |
|  | Подготовка отчетной документации по проведению пятидневных учебных сборов в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области | май-июнь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ проведения пятидневных учебных сборов с обучающимися общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма |  |
|  | Учебные сборы для юношей 10 классов по курсу ОБЖ (раздел «Основы военной службы») | июнь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели ОБЖ | обучение навыкам и умениям подготовки к основам военной службы |  |
|  | Муниципальный фестиваль экологической деятельности детей «Я люблю природу!» в 2022-2023 учебном году:  1. Городские экологические сборы старшеклассников.  2. Экологический конкурс рисунков и плакатов в защиту природы «Дети говорят».  3. Подведение итогов фестиваля экологической деятельности детей «Я люблю природу!» в 2022-2023 учебном году.  4. Приём работ на областной заочный экологический конкурс «Марш парков».  5. Приём конкурсных работ на участие в муниципальном и областном этапах конкурса форума «Уральский характер» (историко-краеведческий конкурс исследовательских [работ](https://dm-centre.ru/forum-uralskyi-harakter) "Каменный пояс").  6. Городские экологические сборы старшеклассников | сентябрь  октябрь-ноябрь  ноябрь  ноябрь  январь  февраль | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | участие в конкурсах регионального и областного уровней конкурса - форума «Уральский характер», реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | День призывника | октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | позитивный настрой юношей 10-11 классов к воинской обязанности и военной службе |  |
|  | Призывная комиссия (осенний призыв) | октябрь-декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | позитивный настрой юношей 10-11 классов к воинской обязанности и военной службе |  |
|  | Награждение победителей муниципального  фестиваля-конкурса экологической деятельности детей «Я люблю природу» в 2022-2023 учебном году | ноябрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | поощрение участников фестиваля-конкурса экологической деятельности детей «Я люблю природу» в 2022-2023 учебном году,  реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Участие во всероссийском конкурсе сочинений «Без срока давности» | декабрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию  руководители образовательных учреждений | участие в областном конкурсе сочинений «Без срока давности», патриотическое воспитание учащихся |  |
|  | Участие в мероприятиях, конкурсах и акциях по плану общественной детской-юношеской организации «Российское движение школьников» Свердловской области | в течение  года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию ,  руководитель местного отделения РДШ на базе МАОУ ДО «ДДТ»,  руководители первичных отделений РДШ на базе | участие в региональных, областных и Всероссийских акциях и конкурсах, волонтерская, добровольческая деятельность, реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Акции «Пост №1», Свеча памяти, Вахта памяти к памятным датам военной истории России | в течение  года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию, руководители образовательных учреждений | патриотическое воспитание учащихся |  |
| **7. Организация массовых мероприятий** | | | | | |
|  | Организация и проведение школьного и муниципального этапов, сопровождение участия в региональном этапе ВсОШ | январь, февраль, сентябрь, октябрь,  декабрь | начальник отдела (АДС) | выявление, развитие способностей и поддержка интеллектуально-одарённых детей |  |
|  | Муниципальный фестиваль самодеятельного творчества детей «Мы зажигаем звёзды» в 2022-2023 году:  1. Конкурс патриотической песни «Пою тебе, моё Отечество!» для 1-11 классов.  2. Конкурс вокала и хореографии для 1-11 классов.  3. Конкурс юных чтецов «Живая классика!» для 5-11 классов  4. Конкурс театральных и литературных постановок для обучающихся 1-4 классов | январь  март-апрель  декабрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | больший охват учащихся муниципальными конкурсами, дальнейшее участие в областных конкурсах ГАНОУ СО «Дворец молодежи»,  реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Фестиваль детской анимации «Мультяшки» | январь | главный специалист по дошкольному образованию | выявление одаренных детей |  |
|  | Городской конкурс семейных проектов «Домашняя лаборатория» «Лаборатория чудес» | январь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление одаренных детей |  |
|  | VII открытый фестиваль логопедических идей для педагогов | февраль | главный специалист по дошкольному образованию  Руководитель ГМО учителей-логопедов | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Фестиваль детского технического творчества «Легомания» | февраль | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление одаренных детей |  |
|  | Смотр - конкурс проектов в рамках «Инженерной школы» | февраль | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Городские соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России-2023» среди обучающихся 2-11 классов | февраль | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Областные соревнования по зимнему многоборью комплекса ГТО | февраль - март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | участие сильнейших команд |  |
|  | Военно-спортивная игра «Зарница» (школьный и муниципальный этапы) | февраль-март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | потребность обучающихся в физическом и военно-патриотическом воспитании |  |
|  | Вокально – хореографический фестиваль «Радуга талантов» | февраль, апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление и поддержка талантливых детей в области вокала и танцев. |  |
|  | Организация и проведение муниципальной научно-практической конференции старшеклассников | март | начальник отдела (АДС) | отбор лучших проектов для участия в областной научно-практической конференции старшеклассников |  |
|  | Инженерно-техническая олимпиада | март | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  МАОУ ДО «ЦОиПО» | профориентационная деятельность, участие в конкурсах различного уровня |  |
|  | В рамках недели театра конкурс по театрализованной деятельности совместно с родителями «Золотая маска» среди ДОУ «В стране маленьких артистов» | март | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных ценностей среди обучающихся |  |
|  | Муниципальный фестиваль интеллектуально-технического творчества «Инженерный потенциал Верхней Пышмы»:  - соревнования по экстремальной Робототехнике»;  -профориентационный конкурс «Я выбираю техническую профессию»;  - соревнования по Робототехнике «Технолига»;  - творческий конкурс «Мама, папа я – инженерная семья» | март-апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  МАОУ ДО «ЦОиПО» | профориентационная деятельность, участие в конкурсах различного уровня, реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Городские соревнования дружин юных пожарных | март-апрель | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика безопасного поведения при пожаре |  |
|  | Организация и проведение муниципальных олимпиад по математике, русскому языку и окружающему миру среди обучающихся 4 классов | март, апрель | начальник отдела (АДС) | выявление интеллектуально-одарённых детей в начальной школе |  |
|  | Подготовка информационно-аналитических писем по результатам проведения муниципальной научно-практической конференции старшеклассников, защиты исследовательских проектов обучающихся начальной школы, муниципальных олимпиад в 4-х классах | март, апрель | начальник отдела (АДС) | информирование ОУ, общественности о результатах научно-практической конференции старшеклассников, защиты исследовательских проектов обучающихся начальной школы, муниципальных олимпиад в 4-х классах |  |
|  | Школьный этап «Президентские состязания» | март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | выявление сильнейших и формирование школьных, городских команд для участия в соревнованиях различного уровня |  |
|  | Школьный этап «Президентские спортивные игры» | март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | участие лучшей команды-школы в муниципальном этапе соревнований |  |
|  | Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальные перезвоны» для детей детских садов и школьников с 1 по 11 классы | апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | участие во Всероссийском конкурсе декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальные перезвоны» |  |
|  | Городские соревнования по волейболу имени Л.Н. Князьковой среди юношей и девушек 9-11 классов в рамках общероссийского проекта «Волейбол – в школу!» | апрель | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры СОШ № 2 | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Фестиваль технического творчества «Галилео» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных ценностей среди обучающихся |  |
|  | Конкурс чтецов «Читают дети обо всем на свете», участники дети дошкольного возраста | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление и поддержка талантливых воспитанников в направлении поэтического искусства |  |
|  | Всероссийская акция «Весенняя неделя добра» | апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители школ | волонтерская, добровольческая деятельность |  |
|  | Организация и проведение муниципальной защиты проектов обучающихся начальных классов | апрель | начальник отдела (АДС) | выявление интеллектуально-одарённых детей в начальной школе |  |
|  | Мероприятия по безопасности жизнедеятельности «День защиты детей» | апрель-май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | скоординированность работы преподавателей ОБЖ при организации и проведению «Дня защиты детей» в ОУ |  |
|  | Призывная комиссия (весенний призыв) | апрель-июнь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | ответственный и позитивный настрой юношей 10-11 классов к воинской обязанности и военной службе |  |
|  | Сдача норм ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) обучающимися общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | апрель-май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | активное участие ОУ |  |
|  | Муниципальный этап «Президентские состязания» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | выявление сильнейших и формирование школьных, городских команд для участия в соревнованиях различного уровня |  |
|  | Муниципальный шахматный фестиваль «Шахматное королевство» | май | главный специалист по дошкольному образованию | выявление одаренных детей |  |
|  | Фестиваль «Музыкальная карусель» | май | главный специалист по дошкольному образованию | выявление и поддержка талантливых детей в области вокала и танцев. |  |
|  | Сдача норм ГТО среди дошкольников | май, сентябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | развитие интереса к разным видам спорта |  |
|  | Муниципальный этап «Президентские спортивные игры» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | участие лучшей команды-школы, представляющей городской округ Верхняя Пышма на региональном этапе |  |
|  | «Веселые старты» среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры СОШ № 3 | потребность обучающихся в физическом развитии, интерес к занятию спортом |  |
|  | Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы, среди обучающихся 4, 5-11 классов общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших, воспитание чувства патриотизма |  |
|  | Региональный этап «Президентские состязания» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | выявление сильнейших и формирование школьных, городских команд для участия в соревнованиях различного уровня |  |
|  | Региональный этап «Президентские спортивные игры» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | участие лучшей команды-школы, представляющей городской округ Верхняя Пышма |  |
|  | Областные соревнования по летнему многоборью ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | участие сильнейших команд городского округа Верхняя Пышма |  |
|  | Городские соревнования дружин юных пожарных | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | выявление команды-победительницы городского уровня |  |
|  | Городские соревнования по безопасности дорожного движения «Безопасное колесо» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика БДД |  |
|  | Городские соревнования «Школа безопасности» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика ПДД |  |
|  | Церемония награждения стипендией Главы городского округа Верхняя Пышма» | май-июнь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | награждение учащихся за особые успехи в интеллектуальной и творческой деятельности,  реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Всероссийский проект «Большая перемена» | май-сентябрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители образовательных учреждений | реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Фестиваль энергосбережения и экологии «Вместе ярче» | май-октябрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители образовательных учреждений | Реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Музыкальная композиция «Детские фантазии» | июнь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление и поддержка талантливых детей в области вокала и танцев |  |
|  | Организация и проведение церемонии награждения выпускников-медалистов стипендией Главы городского округа Верхняя Пышма | июнь | начальник отдела (АДС) | реализация комплекса мер, направленных на выявление и поддержку одарённых детей |  |
|  | Областной конкурс-слет «Безопасное колесо» | июль-август | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика БДД |  |
|  | Планирование занятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели ОБЖ | развитие навыков действий в сложных и чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Месячник безопасности | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, руководители ОУ | обеспечение безопасных условий жизнедеятельности обучающихся |  |
|  | Легкоатлетический кросс среди обучающихся общеобразовательных учрежедний городского округа Верхняя Пышма в рамках Всероссийского дня бегуна «Кросс нации-2023» | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, руководители ОУ | Пропаганда физической культуры и спорта среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма; привлечение детей и подростков к регулярным занятиям физической культурой |  |
|  | Утверждение графика сдачи обучающимися нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | скоординированность работы преподавателей физической культуры для сдачи норм ГТО обучающимися |  |
|  | Городские соревнования по футболу среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Подготовка маршрутов безопасного движения «Дом - Школа – Дом» для обучающихся 1-6 классов | сентябрь | руководители ОУ, преподаватели ОБЖ | профилактика безопасного прохождения проезжей части |  |
|  | Всероссийский урок по ОБЖ | сентябрь-октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели ОБЖ | формирование навыков действий в сложных и чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Участие во всероссийском проекте «Билет в будущее»:  1. Профориентационный проект «Точка опоры»;  2. Профориентационный проект совместный с АО  «Уралэлектромедь »« Мой путь в профессию»;  3. Профориентационный конкурс «Я выбираю техническую профессию»;  4. Профессиональные пробы | октябрь-декабрь  март-апрель  март-апрель  март-апрель  в течение года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  МАОУ ДО «ЦОиПО» | профориентационная деятельность,  реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Муниципальный конкурс «Засветись!» | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели ОБЖ | популяризация световозвращающих элементов; снижение количества ДТП с участием несовершеннолетних |  |
|  | Соревнования по сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди обучающихся 11-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного фестиваля «ГТО – одна страна, одна команда» (муниципальный этап) | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом; популяризация комплекса ГТО среди подрастающего поколения; повышение уровня физической подготовленности обучающихся; выполнение обучающимися нормативов комплекса ГТО и дальнейшее вручение удостоверений и знаков комплекса ГТО |  |
|  | Образовательный проект «Знание-основа безопасности» (областное тестирование по вопросам БДД) | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | знание обучающимися правил дорожного движения |  |
|  | Подготовка годового доклада о состоянии гражданской обороны в образовательных учреждениях городского округа Верхняя Пышма | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ обеспечения безопасных условий жизнедеятельности обучающихся |  |
|  | Отчет о материально-технической оснащенности образовательных учреждений по обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и профилактики ДДТТ | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ качества обучения несовершеннолетних ПДД |  |
|  | Фестиваль ГТО (на знак отличия) | ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | получение знаков отличия по результатам сдачи нормативов ГТО |  |
|  | Фестиваль прикладного творчества среди семей воспитанников ДОУ «Золотые руки» | ноябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных ценностей среди обучающихся |  |
|  | Городские соревнования по баскетболу среди обучающихся 7-8, 9-11 классов (девушки и юноши) | ноябрь-декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры СОШ № 4 | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Городской профориентационный конкурс «Профессии моей семьи» | ноябрь-декабрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  МАОУ ДО «ЦОиПО» | профориентационная деятельность |  |
|  | Всероссийская акция «1000 добрых дел» | ноябрь-декабрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители образовательных учреждений | волонтерская, добровольческая деятельность |  |
|  | Соревнования по общей физической подготовке (ОФП) среди обучающихся 3-11 классов | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры СОШ № 1 | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Открытое первенство «Новогодний кубок по волейболу» среди обучающихся 8-11 классов | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели по физической культуре СОШ № 22 | активное участие школьных команд, выявление сильнейших |  |
|  | Подготовка государственного статистического отчета по форме 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» за 2023 год | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | статистическое наблюдение за деятельностью образовательных учреждений по физической культуре и спорту |  |
|  | Планирование работы по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся на 2024 год | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по формированию безопасного и здорового образа жизни |  |
|  | Соревнования по кроссфиту (ОФП) проекта «Самый сильный школьник города Верхняя Пышма» среди обучающихся 4-5 классов | декабрь-май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, МОО «Федерация пауэрлифтинга ГО Верхняя Пышма» | выявление наиболее физически подготовленных подростков в возрасте 11-12 лет |  |
|  | Участие в проектах фонда поддержки талантливых детей и молодёжи  «Золотое сечение» | в течение года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  руководители образовательных учреждений | реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Участие во всероссийских открытых уроках «Проектория» | в течение года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Проведение комплексных учений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | в течение года | ведущий специалист по ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | умение правильно и четко действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Организация выступлений агитбригад отрядов ЮИД | в течение года | Руководители ОУ, преподаватели ОБЖ | изучение правил дорожного движения |  |
|  | Организация и проведение бесед, теоретических и практических занятий, конкурсов, викторин | в течение года | Руководители ОУ, преподаватели ОБЖ | привлечение внимания несовершеннолетних к соблюдению правил дорожного движения |  |
|  | Организация работы школьных спортивных клубов (ШСК) | в течение года | Руководители ОУ, руководители ШСК, преподаватели физической культуры | активное участие школьных команд, выявление сильнейших |  |
|  | Анализ отчетности общеобразовательных учреждений по физическому, военно-патриотическому воспитанию школьников, по профилактической работе в области ДДТТ | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | качественное выполнение ОУ работы по физическому, военно-патриотическому воспитанию школьников, а также по профилактической работе ДДТТ |  |
|  | Предоставление ежемесячного отчета по БДД в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | мониторинг работы образовательных учреждений по вопросам безопасности дорожного движения |  |
|  | Подготовка отчетной документации в ГИБДД | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся, антитеррористических мероприятий, БДД |  |
|  | Подготовка отчетной документации в МКУ «Управление гражданской защиты городского округа Верхняя Пышма», ОВД, ОНД и ПР | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по вопросам обеспечения безопасности и жизнедеятельности обучающихся, гражданской обороны, антитеррористических мероприятий |  |
|  | Освещение значимых спортивно-массовых мероприятий, профилактических мероприятий по ДДТТ на сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», в СМИ | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | пропаганда физической культуры, спорта, безопасного поведения несовершеннолетних на дорогах города и села |  |
|  | Подведение итогов проведения физкультурно-спортивного сезона в общеобразовательных учреждениях городского округа Верхняя Пышма за 2019 год | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | подготовка аналитических отчетов о проведении городских спортивно-массовых мероприятий для обучающихся за 2018 год |  |
|  | Мониторинг деятельности общеобразовательных учреждений в части военно-патриотического воспитания обучающихся, индивидуальных средств защиты и формирования гражданской обороны в надлежащей готовности | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | скоординированная деятельность общеобразовательных учреждений по безопасности и здоровьесбережению обучающихся |  |
|  | Мониторинг состояния оборудования спортивных и игровых площадок | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ соответствия оборудования спортивных и игровых площадок предъявляемым требованиям эксплуатации |  |
| **8. Организация внеурочных профилактических мероприятий** | | | | | |
|  | Профилактическое мероприятие «Горка» | январь-март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | обеспечение безопасности дорожного движения и предупреждения ДТП |  |
|  | Всероссийская акция «За здоровье и безопасность наших детей» | февраль - декабрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | повышение эффективности деятельности образовательных учреждений по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи, профилактике злоупотребления психоактивными веществами |  |
|  | Организация участия общеобразовательных учреждений в оперативно-профилактическом мероприятии (далее – ОПМ) «Сообщи, где торгуют смертью» | март, ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме профилактики употребления психоактивных веществ |  |
|  | Организация участия общеобразовательных учреждений в ОПМ «Семья без наркотиков» | март, октябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме профилактики употребления психоактивных веществ |  |
|  | Профилактическая акция «День чистых легких» | апрель | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме профилактики туберкулеза |  |
|  | Областная межведомственная комплексная профилактическая операция «Подросток» | апрель-октябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | повышение эффективности действий органов и учреждений системы профилактики по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних |  |
|  | Организация и проведение месячника  «Я выбираю жизнь!» | апрель | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | создание благоприятных условий для творческой самореализации учащихся, обеспечивающих принятие здоровья как ценности, принятие ответственности за свое здоровье |  |
|  | Всероссийская межведомственная оперативно-профилактическая операция «Дети России» | апрель, ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | предупреждение распространения наркомании среди несовершеннолетних, выявления фактов их вовлечения в преступную деятельность, связанную с незаконным оборотом наркотиков, а также профилактики наркомании |  |
|  | Профилактическая акция «Молодежь без табака» | май | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме употребления табака |  |
|  | Профилактическая акция «День борьбы с наркоманией» | июнь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблемам детско-подростковой наркомании, токсикомании |  |
|  | Профилактическая акция «День трезвости» | сентябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблемам детско-подросткового алкоголизма |  |
|  | Профилактическое мероприятие «Внимание – дети!» | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, руководители ОУ | профилактика детского дорожно-транспортного травматизма |  |
|  | Профилактическая кампания «Юный пешеход» | октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, Чубыкина Т.В., инспектор ГИБДД | профилактика детского дорожно-транспортного травматизма |  |
|  | Профилактическое мероприятие «Внимание – каникулы!» | октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, Чубыкина Т.В., инспектор ГИБДД | профилактика детского дорожно-транспортного травматизма |  |
|  | День правовой помощи детям | ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | оказание правовой помощи участникам образовательных отношений |  |
|  | Профилактическая акция «День борьбы со СПИДом» | декабрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме заболеваемости ВИЧ-инфекцией |  |
|  | Организация и проведение месячника  «Мой выбор - мое здоровье» | декабрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | создание благоприятных условий для творческой самореализации учащихся, обеспечивающих принятие здоровья как ценности, принятие ответственности за свое здоровье |  |
|  | Организация и проведение ОПМ по плану ГУВД СО | в течение года по отдельному плану | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организация межведомственного взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |  |
|  | Всероссийская акция «Безопасность детства» | в течение года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организации и реализация мероприятий, направленных на профилактику чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними |  |
| **9. Сотрудничество с учреждениями, занимающимися проблемами детства** | | | | | |
|  | Организация работы совместно с Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по формированию заявки на предоставления путевок в организации отдыха и оздоровлений детям, находящимся в социально опасном положении | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления | предоставление путевок в организации отдыха и оздоровлений детям, находящимся в социально опасном положении |  |
|  | Организация социально-психологического тестирования, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики | октябрь, ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, проведение индивидуальной работы с несовершеннолетними |  |
|  | Участие в заседаниях ТКДНиЗП | 1-3, 5 среда месяца | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | проведение совместных профилактических мероприятий |  |
|  | Участие в семинарах, конференциях | в течение года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | повышение уровня знаний в рамках своей компетенции. |  |
|  | Участие в заседаниях территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1-3, 5 (при наличии) среда месяца | начальник отдела общего и дополнительного образования | защита прав несовершеннолетних |  |
| **10. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков** | | | | | |
|  | Формирование дислокации лагерей дневного пребывания | февраль | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | создание дислокации оздоровительных учреждений с учетом особенностей работы образовательных учреждений и потребности несовершеннолетних в отдыхе и оздоровлении |  |
|  | Организация и проведение паспортизации лагерей дневного пребывания, участвующих в оздоровительной кампании 2023 года | февраль | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | формирование и направление в адрес Министерства общего и профессионального образования Свердловской области реестра организаций отдыха и оздоровления на территории ГО Верхняя Пышма |  |
|  | Контроль сдачи документации в Роспотребнадзор, получение разрешения Роспотребнадзор на открытие лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | февраль | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | открытие лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» |  |
|  | Формирование кадрового состава начальников лагерей дневного пребывания | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | комплектация лагерей с дневным пребыванием компетентными кадрами |  |
|  | Мониторинг охвата оздоровительного отдыха детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами | сентябрь  апрель | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | наличие актуальных сведений о детях с ОВЗ и детях-инвалидах |  |
|  | Контроль проведения медицинского осмотра сотрудников лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка», санитарно-гигиенического обучения сотрудников лагерей и пищеблоков, подготовки документации для открытия лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | май | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | подготовка лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» к открытию |  |
|  | Приёмка лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» межведомственной комиссией по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | май | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | открытие лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» |  |
|  | Организация инклюзивной смены в ЗОЛ «Медная горка» | в период работы лагерей | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей,  главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | социализация детей с ОВЗ и инвалидностью |  |
|  | Мониторинг работы оздоровительных учреждений: выходы в лагеря с дневным пребыванием, МАУ «ЗОЛ «Медная горка», контроль соблюдения режима дня, наполняемости отрядов, организации питания, соблюдения требований безопасности | в период работы лагерей | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | соблюдение норм работы лагерей, акт проверки |  |
|  | Проведение смотра-конкурса педагогического мастерства «Мероприятие, посвященное писателям-натуралистам «Мир вокруг нас», в рамках реализации программы лагеря с дневным пребыванием детей» | летний период | жюри в составе специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | выявление победителя |  |
|  | Привлечение лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» к участию в областном смотре-конкурсе «Лето в фокусе – 2020» | в период работы лагерей дневного пребывания | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | активное участие лагерей в конкурсе, широкое освещение проводимых мероприятий |  |
|  | Обеспечение участия образовательных учреждений в областном туристическом проекте «Урал для школы» | сентябрь-ноябрь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | выезды детских групп по экскурсионным маршрутам в рамках проекта «Урал для школы» |  |
|  | Участие в работе конкурсной комиссии по торгам в рамках закупки путевок в организации отдыха и оздоровления детей | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | приобретение путевок в санаторно-курортные организации и загородные оздоровительные лагеря, эффективное расходование средств |  |
|  | Взаимодействие с региональным ресурсным центром «Аутизм» (по организации ресурсных классов) | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременная корректировка деятельности |  |
|  | Сотрудничество с ТПМПК городского округа Верхняя Пышма | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | наличие актуальных сведений о детях с ОВЗ |  |
|  | Ведение журнала заявлений граждан, обратившихся за получением путевки в организации отдыха и оздоровление, работа с гражданами | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Выдача путевок в организации отдыха и оздоровления | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Организация собрания родителей несовершеннолетних, участвующих в проекте «Поезд «Здоровье» – выезжающих на Черноморское побережье | июнь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заезда в рамках проекта «Поезд «Здоровье» |  |
|  | Организация заездов и выездов в учреждения отдыха и оздоровления, контроль отправления и возвращения детей из учреждений отдыха и оздоровления | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Работа с учреждениями отдыха и оздоровления, предоставляющими путевки для санаторно-курортного и загородного оздоровительного отдыха, прием и передача документов | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Организация работы межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, исполнение обязанностей секретаря комиссии, подготовка документов для работы комиссии, ведение протоколов заседания комиссии | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | эффективная работа межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, согласованность действий всех заинтересованных органов местного самоуправления, иных ведомств и организаций по вопросам обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков |  |
|  | Взаимодействие с отделом ГБУ СО МФЦ в городе Верхняя Пышма в рамках реализации административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях на территории городского округа Верхняя Пышма» | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | эффективная реализация административного регламента предоставления муниципальной услуги |  |
| **11. Информационная, координационная, аналитическая деятельность** | | | | | |
|  | Камеральная проверка выполнения муниципального задания ДОУ | январь | начальник отдела дошкольного образования,  руководители МАДОУ | аналитическая справка |  |
|  | Сравнительный анализ состояния муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений городского округа | январь-февраль | начальник отдела дошкольного образования,  руководители МАДОУ | показатели функционирования и развития системы дошкольного образования |  |
|  | Основные показатели состояния системы дошкольного образования городского округа (сравнительный анализ состояния МАДОУ):  Сбор и анализ информации по МАДОУ  - демографическая ситуация, социально – экономический уклад и показатели рационализации сети МАДОУ;  - мощность сети, укомплектованность детьми;  - показатели охвата детей дошкольным образованием;  - дифференциация сети МАДОУ;  Охрана жизни и здоровья детей.  Ресурсное обеспечение системы дошкольного образования:  - показатели экономического обеспечения МАДОУ;  - кадровое обеспечение МАДОУ;  - материально – техническое обеспечение МАДОУ;  -программное обеспечение образовательного процесса.  Показатели функционирования и развития системы дошкольного образования. | январь - май | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | отчёт |  |
|  | Координация деятельности общеобразовательных учреждений по индивидуальному отбору на программы углубленного изучения отдельных предметов | январь - сентябрь, декабрь | начальник отдела общего и дополнительного образования | соблюдение прав обучающихся при организации индивидуального отбора |  |
|  | Подготовка аналитической и статистической информации о ходе и результатах аттестации педагогических и руководящих работников | январь, май, декабрь | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие статистической и аналитической информации по вопросам аттестации педагогических и руководящих работников |  |
|  | Подготовка аналитической и статистической информации о ходе и результатах награждения работников ОУ, МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», ЗОЛ «Медная горка», МБУ «Комбинат питания» | январь, май, декабрь | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие статистической и аналитической информации по вопросам награждения работников ОУ, МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», ЗОЛ «Медная горка», МБУ «Комбинат питания» |  |
|  | Подготовка аналитической и статистической информации выплате единовременного пособия на обзаведение хозяйством в 2022 году | февраль | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие аналитической и статистической информации выплате единовременного пособия на обзаведение хозяйством в 2022 году |  |
|  | Координация отчетности по формам ФСН ОО-2 | март | главный специалист по общему образованию | размещение отчетов в личном кабинете |  |
|  | Мониторинг введения ФГОС ДО в ДОУ ГО Верхняя Пышма | май, ноябрь | главный специалист по дошкольному образованию | планомерное введение ФГОС ДО |  |
|  | Подведение итогов работы за 2022-2023 учебный год, за 2023 год | июнь, декабрь | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | анализ |  |
|  | Анализ и коррекция деятельности за 2022-2023 учебный год | июнь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | аналитическая справка |  |
|  | Подготовка статистического отчета по отдыху и оздоровлению за летний период 2023 года | сентябрь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | соблюдение сроков и норм отчетности |  |
|  | Анализ контингента обучающихся | сентябрь, май | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | составление социального паспорта |  |
|  | Подготовка аналитической и статистической информации об участии образовательных учреждений в программе «Земский учитель» | сентябрь-ноябрь | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие аналитической и статистической информации об участии образовательных учреждений в программе «Земский учитель» |  |
|  | Организация отчетности по формам ФСН ОО-1 | октябрь | главный специалист по общему образованию | утверждение отчета |  |
|  | Составление годового статистического отчета | октябрь,  ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | форма 1-НД |  |
|  | Анализ состава обучающихся по сменности обучения, подвозу, месту проживания, гражданства | октябрь-ноябрь | начальник отдела общего и дополнительного образования | наличие информации, динамика изменений |  |
|  | Подготовка аналитической и статистической информации об участии образовательных учреждений в программе «Земский учитель» | декабрь | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | наличие аналитической и статистической информации об участии образовательных учреждений в программе «Земский учитель» |  |
|  | Отчёт о состоянии комплектования учебных фондов в соответствии с ФГОС | ежеквартально | главный специалист по общему образованию | учет наполнения фондов библиотек |  |
|  | Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних по вопросам организации семейного образования, подготовка проектов регламентирующих документов | постоянно | начальник отдела общего и дополнительного образования | формирование персонифицированной информационной базы, позволяющей вести учет детей, получающих образование в форме семейного образования |  |
|  | Мониторинг реализации оздоровительной кампании  Формирование и направление отчетов в Западный управленческий округ, Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, Министерство общего и профессионального образования | в установленные сроки | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | соблюдение сроков и норм отчетности |  |
|  | Посещение муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма по изучению деятельности учреждений по профилактике употребления психоактивных веществ несовершеннолетними, профилактике правонарушений, по реализации прав учащихся  (совместно с ТКДНиЗП) | в течение года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | информационно-аналитическая справка |  |
|  | Координация организации ресурсных классов в общеобразовательных учреждениях | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | организация ресурсных классов |  |
|  | Отчёт в ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс» по реализации ИПРА (индивидуальной программы реабилитации и абилитации) | ежемесячно | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременный учет выполнения рекомендуемых мероприятий по реализации ИПРА детей-инвалидов |  |
|  | Предоставление данных в ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс» об освоении образовательных программ детьми-инвалидами для ФГИС «Федеральный реестр инвалидов» | ежеквартально | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | наличие актуальных сведений об освоении образовательных программ детьми-инвалидами для размещения в ФГИС ФРИ |  |
|  | Информирование подведомственных образовательных учреждений о внесении изменений в нормативно-правовые документы по организации образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов | по мере необходимости | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременное поступление информации в ОУ |  |
|  | Ведение официального сайта МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременное размещение информации на официальном сайте |  |
|  | Мониторинг:  - соблюдения прав детей на получение образования;  - соблюдения прав обучающихся при зачислении в общеобразовательные учреждения, переводе, отчислении;  - соблюдения прав обучающихся на сохранение здоровья | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 297-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |  |
|  | Подборка и распространение нормативных информационных материалов, методических рекомендаций различного уровня | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | направленность на формирование общественного мнения |  |
|  | Подготовка материалов для средств массовой информации о деятельности дошкольных образовательных учреждений | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | направленность на формирование общественного мнения |  |
|  | Мониторинг выполнения муниципального задания ДОУ за 9 месяцев | ежеквартально | начальник отдела дошкольного образования,  руководители МАДОУ | Аналитическая справка |  |
|  | Учет детей школьного возраста, не посещающих общеобразовательные учреждения, координация работы по возвращению их в общеобразовательные учреждения | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организация работы по сохранению контингента общеобразовательных учреждений |  |
|  | Занесение данных о несовершеннолетних, находящихся на учете в ТКДНиЗП, в информационную систему АИС Подросток | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | мониторинг работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в ТКДНиЗП |  |
|  | Формирование персонифицированной информационной базы, позволяющей вести учет и осуществлять мониторинг получения образования несовершеннолетними, вернувшимися из ВК, СУВУЗТ | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организация работы по дальнейшему устройству несовершеннолетних, вернувшихся из ВК, СУВУЗТ |  |
|  | Индивидуальные беседы с обучающимися и родителями по вопросам получения образования, конфликтным ситуациям в общеобразовательных учреждений и т.д. | по необходимости | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | исполнение закона Федерального закона от 29.12.2012 № 297-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |  |
|  | Подготовка информации о предстоящих мероприятиях в рамках оздоровительной кампании для размещения в средствах массовой информации и сети Интернет | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | информирование населения о возможностях получения услуг по отдыху и оздоровлению детей и подростков |  |
|  | Направление информации о работе лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» на портал «Уральские каникулы» | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | широкое освещение мероприятий, проводимых в лагерях дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» |  |
|  | Координация деятельности образовательных учреждений при отработке навыков ведения электронного документооборота | в течение года | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | качественное ведение электронного документооборота и делопроизводства в части проведения аттестации педагогических работников в 100% ОУ |  |
|  | Координация деятельности образовательных учреждений при проведении процедуры аттестации | в течение года | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | качественное проведение процедуры аттестации |  |
|  | Координация деятельности сельских образовательных учреждений (участие в программе «Земский учитель») | в течение года | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | трудоустройство в образовательные учреждения победителей конкурсного отбора по программе «Земский учитель» |  |
|  | Координация деятельности образовательных учреждений, МБУ «Комбинат питания», ЗОЛ «Медная горка» при оформлении пакета документов на награждение работников | в течение года | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | качественное оформление пакета документов на награждение, 100% получение заявленных наград |  |
|  | Информирование ОУ:  - о Порядке аттестации педагогических и руководящих работников;  - о внесении изменений и дополнений в процедуру аттестации;  - о Порядке награждения работников;  - о внесении изменений и дополнений в документы по награждению;  - о сопровождении процесса аттестации педагогических работников в ОУ в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста и профессионального стандарта  - о ходе реализации, внесении изменений и дополнений в программу «Земский учитель»;  - об организации целевого обучения в 2021 году;  - о выплате единовременного пособия на обзаведение хозяйством в 2021 году | в течение года | главный специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | владение действующей нормативно-правовой базой по вопросам введения профессионального стандарта, аттестации педагогических и руководящих работников, награждения работников, получения единовременного пособия на обзаведение хозяйством, организации целевого обучения, участия в программе «Земский учитель» |  |
| **12. Реализация муниципальных целевых программ и проектов** | | | | | |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года», подпрограмма 1. «Развитие системы образования на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024» | в течение года | заместитель начальника, главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года», подпрограмма 2. «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» | в течение года | заместитель начальника, ведущий специалист по комплексной безопасности | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года», подпрограмма 5 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года» | в течение года | заместитель начальника, ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие основных направлений социальной политики на территории городского округа Верхняя Пышма» до 2024 года, подпрограмма 4. «Доступная среда на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» | в течение года | заместитель начальника, главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной подпрограммы «Развитие основных направлений социальной политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года», подпрограмма 9. «Профилактика правонарушений на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» | в течение года | заместитель начальника, главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Подготовка образовательных учреждений к НУГ 2023-2024 гг.  (подготовка инженерно-технической укрепленности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов, пожарной безопасности объектов, приведение в соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям, выполнение предписаний надзорных органов и т.д.) | в течение года | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | приведение зданий и сооружений в соответствие с современными требованиями, с требованиями нормативных документов надзорных органов |  |
|  | Подготовка ОУ к новому отопительному сезону 2023-2024 гг.  (промывка систем отопления, замена неисправной запорной арматуры, КиП, изоляция трубопроводов, ремонт ИТП, ремонт и поверка КиП, узлов учета и т.п.) | в межотопительный период,  по мере необходимости | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | приведение систем отопления, ИТП, узлов учета в соответствие с требованиями поставщиков коммунальных ресурсов и «Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок», повышение энергоэффективности зданий и систем отопления ОУ, работа в Модуле ГИС «Энергоэффективность», РИАС «МАРС». |  |