**УТВЕРЖДАЮ**

**Начальник**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Балюкова**

**«22 » декабря 2023 года**

**План**

**работы МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» на 2024 год**

Развитие системы образования городского округа Верхняя Пышма в 2024 году будет ориентировано на реализацию мероприятий национального проекта «Образование», Концепции развития образования на территории Свердловской области до 2034 года, муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2027 года» (подпрограмма,1, 2, 5), муниципальной программы «Развитие основных направлений социальной политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2027 года» (подпрограмма 2,4) и направлено на решение следующих задач:

* обеспечение доступности качественного дошкольного, общего и дополнительного образования;
* создание условий для развития вариативных форм образования детей в возрасте до 3 лет;
* продолжение работы по развитию службы ранней помощи детям;
* обеспечение условий реализации ФГОС общего образования;
* продолжение работы по повышению объективности оценочных процедур и ГИА по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;
* совершенствование муниципальной системы оценки качества образования;
* адресное сопровождение и поддержка школ с низкими образовательными результатами обучающихся;
* обеспечение системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся;
* обеспечение безопасности образовательного процесса;
* реализация мероприятий Стратегии развития воспитания, корректировка и реализация программ воспитания в образовательных организациях;
* реализация программ профилактики негативных явлений;
* развитие школьных спортивных клубов и школьных спортивных лиг;
* организация деятельности школьных театров;
* модернизация и создание материально-технической базы для реализации образовательных программ в сфере общего и дополнительного образования;
* совершенствование системы выявления поддержки и развития способностей и талантов обучающихся и воспитанников в условиях интеграции общего и дополнительного образования;
* обеспечение условий качественной профессиональной ориентации, выявления и сопровождения одаренных детей;
* совершенствование системы отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; в том числе в учебное время;
* совершенствование системы организации питания в образовательных организациях, в том числе совершенствование деятельности групп родительского контроля за организацией питания детей;
* обеспечение развития современной безопасной цифровой образовательной среды;
* обеспечение адресного методического сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников;
* содействие успешной адаптации молодых педагогов.

| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный**  **за исполнение** | **Планируемый результат** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности** | | | | | |
|  | Подготовка информации об итогах оздоровительной кампании 2023 года для информационного часа Думы городского округа Верхняя Пышма | январь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | подведение итогов и завершение оздоровительной кампании 2023 года |  |
|  | Разработка положения муниципального этапа конкурса: «Учитель года-2024», «Мастер-наставник» | январь  май | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | активное участие участников образовательных отношений в мероприятиях |  |
|  | Подготовка постановления администрации городского округа Верхняя «О проведении оздоровительной кампании 2024 года» | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | создание нормативной базы для проведения оздоровительной кампании 2024 года |  |
|  | Подготовка приказов по организации работы лагерей дневного пребывания детей, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | создание нормативной базы для проведения оздоровительной кампании 2024 года |  |
|  | Заключение Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета на организацию оздоровительной кампании 2024 года | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | обеспечение финансирования оздоровительной кампании 2024 года из средств областного бюджета |  |
|  | Разработка и нормативное закрепление концептуальных документов по направлению «Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях» в рамках муниципальной системы оценки качества образования | апрель | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | создание нормативной базы по направлению 1.2. муниципальной системы оценки качества образования |  |
|  | Подготовка Постановления Главы городского округа Верхняя Пышма о награждении обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений стипендией Главы городского округа Верхняя Пышма за особые успехи в интеллектуальной и творческой деятельности | май | начальник отдела АДС, ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | поддержка талантливых детей и молодёжи |  |
|  | Подготовка Постановления Главы городского округа Верхняя Пышма о награждении обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений стипендиями Главы городского округа Верхняя Пышма «За особые успехи в учении» по итогам 2023-2024 учебного года | июнь | начальник отдела АДС | поддержка талантливой молодёжи |  |
|  | Разработка и подготовка документов  к началу учебного года по наставничеству | август | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | формирование базы кураторов системы наставничества, пары: наставник и наставляемый на уровне МО (публикация на официальном сайте УО), |  |
|  | Разработка и подготовка документов  к началу учебного года: резерв управленческих кадров на уровне ОУ | август | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | приказы о формировании резерва управленческих кадров ОУ |  |
|  | Разработка и подготовка документов  к началу учебного года | август | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | планы, графики |  |
|  | Уточнение объемных показателей по ДОУ, тарификация. Уточнение контингента и списков детей на новый учебный год, кадровый состав | сентябрь - октябрь | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | приказы, обобщенный материал |  |
|  | Подготовка приказа об утверждении плана мероприятий по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся городского округа Верхняя Пышма | октябрь - ноябрь | начальник отдела АДС | утверждение и дальнейшая реализация плана мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся городского округа Верхняя Пышма |  |
|  | Подготовка приказов, распоряжений по направлению деятельности | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременное информирование ОУ об изменениях в нормативно-правовых документах, связанных с организацией обучения детей с ОВЗ |  |
|  | Прием граждан по устройству детей в ДОУ.  Ведение электронной очереди.  Зачисление с помощью системы «электронная очередь» | в течение года | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | список детей на устройство детей в ДОУ, приказы об утверждении комиссии по комплектованию, об утверждении решения комиссии, протокол зачисления в электронном виде |  |
|  | Подготовка проектов Постановлений администрации | в течение года | начальник отдела дошкольного образования | наличие необходимых для работы документов |  |
|  | Подготовка проектов Постановлений администрации | в течение года | начальник отдела общего и дополнительного образования | наличие необходимых для работы документов |  |
|  | Подготовка приказов и писем по проведению государственной итоговой аттестации, Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ), мониторингов, региональных и всероссийских оценочных процедур | в течение года | начальник отдела АДС | создание нормативной базы для проведения государственной итоговой аттестации, оценочных процедур, всероссийской олимпиады школьников, мониторингов. |  |
|  | Внесение изменений в концептуальные документы по направлению «Система оценки качества подготовки обучающихся» в рамках муниципальной системы оценки качества образования | в течение года | начальник отдела АДС | Совершенствование нормативной базы по развитию системы оценки качества образования рамках муниципальной системы оценки качества образования |  |
|  | Подготовка проектов документов (решений, приказов, распоряжений и т.д.) в соответствии со сферой компетенции специалиста | в течение года | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по дошкольному образованию | принятие управленческих решений |  |
|  | Разработка положений конкурсов, информационно-пропагандистских акций | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | активное участие участников образовательных отношений в мероприятиях |  |
|  | Подготовка проектов документов (решений, приказов, распоряжений и т.д.) в соответствии со сферой компетенции специалиста | в течение года | начальник отдела общего и дополнительного образования | принятие управленческих решений |  |
|  | Подготовка проектов документов (постановлений, решений, приказов, распоряжений и т.д.) | в течение года | начальник отдела АДС | принятие управленческих решений |  |
|  | Разработка положений конкурсов, информационно-пропагандистских акций, буклетов, листовок | в течение года по необходимости | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | активное участие участников образовательных отношений в мероприятиях |  |
|  | Подготовка проектов документов (решений, приказов, распоряжений, постановлений и т.д.) в соответствии со сферой деятельности специалиста | по необходимости | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | принятие управленческих решений |  |
|  | Внесение предложений в план работы ТКДНиЗП, в план проведения операции «Подросток», в программы месячников «Мы выбираем жизнь», план работы антинаркотической комиссии, в проект плана межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и др. | по запросу, по необходимости | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | документы, составленные специалистом |  |
| **2. Развитие кадрового потенциала: наградная политика, наставничество, конкурсы профессионального мастерства, аттестация педагогических и руководящих работников системы дошкольного, общего и дополнительного образования. Методическая работа, повышение квалификации сотрудников подведомственных учреждений и работников МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»** | | | | | |
|  | Фестиваль педагогических идей «Современные подходы к организации образовательной деятельности в ДОУ, как условие освоения культурных практик детей раннего и дошкольного возраста» | январь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Открытый фестиваль педагогических идей музыкальных руководителей ДОУ | январь | главный специалист по дошкольному образованию,  руководитель ГМО музыкальных руководителей | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Формирование плана-графика по прохождению курсов повышения квалификации руководителей, педагогов и специалистов ДОУ на 2024 год | январь | главный специалист по дошкольному образованию | план-график по прохождению КПК |  |
|  | Фестиваль педагогических идей «Инновационные идеи в рамках освоения/реализации ФОП ДО» | январь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Фестиваль логопедических идей | январь | главный специалист по дошкольному образованию,  руководитель ГМО учителей-логопедов | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Заключение соглашения о взаимодействии по сопровождению профессионального развития педагогических и руководящих работников с ГАОУ ДПО СО «ИРО» на 2024 год | январь | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | плановое прохождение курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками ОУ |  |
|  | Организация деятельности муниципальной аттестационной комиссии ГО Верхняя Пышма (аттестация руководителей ОУ и ДО) | январь | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | формирование аттестационного дела, проведение процедуры аттестации руководителя в соответствии с действующим Порядком аттестации (заседание АК), приказ, протокол о присвоении СЗД |  |
|  | Организация работы по индивидуальному плану на 2023-2026 год с работниками, состоящими в резерве управленческих кадров в сфере образования городского округа Верхняя Пышма | январь-февраль | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | повышение профессионального мастерства резервистов, повышение уровня образования (условие комиссии) |  |
|  | Мониторинг вакансий | январь  май  сентябрь | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | наличие информации об открытых вакансиях в ОУ,  размещение на официальном сайте УО |  |
|  | Подготовка материалов на областной конкурс «Воспитатель года – 2024» | январь- май | главный специалист по дошкольному образованию,  руководители ДОУ | пакет документов |  |
|  | Организация деятельности муниципальной аттестационной комиссии ГО Верхняя Пышма (аттестация руководителей ДОУ) | январь-май  сентябрь-декабрь | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | проведение процедуры аттестации руководителей в соответствии с действующим Порядком аттестации |  |
|  | Совещания с ответственными в ДОУ за аттестацию педагогических работников по информированию о действующем в 2024 году нормативно-правовом обеспечении процедуры аттестации | январь, сентябрь | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | знание ответственными за аттестацию нормативно-правового обеспечения аттестации педагогических работников |  |
|  | Совещание с ответственными в ДОУ за информационный обмен по информированию о действующем в 2024 году нормативно-правовом обеспечении процедуры аттестации и ведении комплексной автоматизированной системы КАИС «ИРО», модуль «Аттестация» | январь, сентябрь | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | знание ответственными за информационный обмен в ДОУ требований к ведению системы КАИС «ИРО», модуль «Аттестация», качественное ведение системы |  |
|  | Совещания с заместителями директоров образовательных учреждений, ответственными за аттестацию педагогических работников, за информационный обмен | январь, сентябрь | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | знание ответственными за аттестацию нормативно-правового обеспечения аттестации педагогических работников, работу в системе «КАИС» |  |
|  | Подготовка и проведение педагогических чтений | март | начальник отдела общего и дополнительного образования | обмен педагогическим и управленческим опытом |  |
|  | Согласование и подписание плана мероприятий («дорожная карта»)  взаимодействия муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» с Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ФГБОУ ВО УрГПУ на 2024 год, реализуемый в рамках региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Свердловской области | май | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | плановое прохождение курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками ОУ, участие в мероприятиях |  |
|  | Консультации по разработке и утверждению программы развития ДОУ, учебного плана, календарного учебного графика, локальных актов | апрель-август | главный специалист по дошкольному образованию | нормативная база в ДОУ в соответствии с 273-ФЗ |  |
|  | Организация и проведение конкурса методических разработок для педагогов общеобразовательных учреждений «Урок в инклюзивном классе» | апрель | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | обмен опытом педагогов, работающих с обучающимися с инвалидностью и с ОВЗ |  |
|  | Смотр-конкурс образовательных программ ДОУ | май | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Консультации по разработке и внедрению АОП ДО для детей с тяжелыми нарушениями речи в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования | май-август | главный специалист отдела дошкольного образования | выполнение требований, предъявляемых ФАОП ДО |  |
|  | Муниципальный конкурс «Лучшая территория ДОУ» | август | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление инновационного опыта |  |
|  | Организация муниципального конкурса краткосрочных (до 30 часов) программ дополнительного образования «Увлекательное лето» | август | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | выявление и распространение лучших педагогических практик |  |
|  | Подготовка и представление в МО и МП СО документов на молодых специалистов для получения единовременного пособия на обзаведение хозяйством | август-сентябрь | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | наличие информации о молодых специалистах, трудоустроившихся в ОУ, формирование пакетов документов |  |
|  | Сбор и обработка информации для проведения аттестации (сведения о числе педагогических и руководящих работников) | август  декабрь | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | статистическая информация для представления в МОиМП СО, ИРО |  |
|  | День дошкольного работника | сентябрь | начальник отдела дошкольного образования | организация праздничных мероприятий для педагогов и чествование ветеранов педагогического труда |  |
|  | День Учителя | октябрь | ведущий специалист по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников | организация праздничных мероприятий для педагогов и чествование ветеранов педагогического труда |  |
|  | Круглый стол «Методическое сопровождение развития творческой инициативы, повышения профессионального мастерства педагогических работников системы дошкольного образования» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию,  руководители МАДОУ | совершенствование методических навыков |  |
|  | Конкурс педагогического мастерства «Лучший педагог- психолог детского сада» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Муниципальный конкурс «Лучший детский сад» | ноябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление инновационного опыта |  |
|  | Муниципальный педагогический конкурс «Воспитание – дело школьное» | ноябрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | развитие творческого и профессионального потенциала педагогов, повышение престижа учительского труда |  |
|  | Сбор и обработка информации для проведения аттестации (сведения о числе педагогических и руководящих работников) | декабрь | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | план –график |  |
|  | Формирование банка специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий | декабрь | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | Привлечение экспертов по аттестации педагогических работников на уровне региона |  |
|  | Методическая работа с сотрудниками лагерей с дневным пребыванием детей, организация обучения, консультаций с привлечением специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», специалистов надзорных органов | в период подготовки и работы лагерей дневного пребывания | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | повышение эффективности работы лагерей дневного пребывания, подготовка к открытию |  |
|  | Проведение совещаний для начальников лагерей дневного пребывания с участием представителей Роспотребнадзора, ОГПН, ОВД | в период подготовки и работы лагерей дневного пребывания | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | повышение эффективности работы лагерей дневного пребывания, подготовка к открытию |  |
|  | Методическая работа с сотрудниками МАУ «ЗОЛ «Медная горка» с привлечением специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в период подготовки и работы МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | повышение эффективности работы МАУ «ЗОЛ «Медная горка», подготовка к открытию |  |
|  | Подготовка и проведение совещания директоров | ежемесячно | начальник управления образования, начальник отдела общего и дополнительного образования | систематизация работы руководителей |  |
|  | Консультирование ответственных за информационный обмен в образовательных организациях по ведению региональной информационной системы (КАИС ИРО) | ежемесячно | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | своевременное, корректное и актуальное заполнение региональной информационной системы (КАИС ИРО) |  |
|  | Подготовка и проведение заседаний городских методических объединений педагогов-предметников, включение в повестки вопросов по анализу, координации и планированию деятельности | 1 раз в квартал | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | эффективность деятельности  городских методических объединений педагогов-предметников, обсуждение актуальных проблем образования и мотивация к изменениям |  |
|  | Консультирование ответственных за аттестацию педагогических работников по вопросам подготовки, организации и проведения процедуры аттестации работников | в течение аттестационного периода | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ, руководители ДОУ | готовность специалистов системы дошкольного образования к оптимизации и профессиональной деятельности, направленной на обеспечение качества образования |  |
|  | Оформление наградных материалов | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | материалы, характеристики, приказ |  |
|  | Оформление наградных материалов на федеральном, региональном и муниципальном уровне | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | материалы, характеристики, приказы |  |
|  | Проведение консультаций для административных работников образовательных учреждений по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной итоговой аттестации, оценочных процедур, всероссийской олимпиады школьников, заполнением документов об образовании | в течение года (по запросу ОУ) | начальник отдела АДС | повышение качества подготовки нормативных документов, предъявляемых к проверкам |  |
|  | Проведение Единых информационно-методических дней, семинаров, семинаров-совещаний, вебинаров с заместителями по УВР, руководителями ГМО по актуальным вопросам | в течение года | начальник отдела АДС,  главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | методическая поддержка педагогических и руководящих работников, выявление и трансляция лучших практик в сфере образования |  |
|  | Обеспечение и организация сетевого взаимодействия городских и школьных методических объединений, профессиональных сообществ по актуальным проблемам образования на портале сетевой методической службы «Педсовет 66», на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в течение года | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | развитие деятельности методических объединений и профессиональных сообществ педагогов городского округа Верхняя Пышма |  |
|  | Содействие региону в организации и проведении мониторингов, исследований профессиональных дефицитов педагогических работников | в течение года | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | получение результатов мониторингов с целью последующего анализа и подготовки адресных рекомендаций, планирование и организация методической работы, проектирование методического сопровождения педагогов с учетом выявленных дефицитов |  |
|  | Организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на повышение качества методического сопровождения деятельности педагогов городского округа Верхняя Пышма | в течение года | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | координация деятельности городских и школьных методических объединений системы образования городского округа Верхняя Пышма |  |
|  | Консультирование педагогических работников по вопросам методического сопровождения образовательного процесса, подготовка школьных команд к участию в региональном проекте «Образовательный тур» | в течение года | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | методическая поддержка педагогических и руководящих работников |  |
|  | Координация работы по направлению педагогов – организаторов государственной итоговой аттестации (руководителей пунктов проведения экзаменов технических специалистов, организаторов, членов территориального представительства Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области) на курсы повышения квалификации в ГАОУ ДПО СО «ИРО» | в течение года | начальник отдела АДС | повышение квалификации сотрудников пунктов проведения экзаменов |  |
|  | Мониторинг курсовой подготовки и прохождения квалификационных испытаний педагогическими работниками, привлекаемыми к работе в пунктах проведения экзаменов и территориальных представительствах региональных предметных комиссий | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | допуск к работе в пунктах проведения экзаменов, в территориальных представительствах региональных предметных комиссий |  |
|  | Координация работы по организации курсов повышения квалификации на территории муниципалитета по вопросам внутришкольной системы оценки качества образования, школ с низкими образовательными результатами и методической деятельности | в течение года | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | повышение квалификации руководящих и педагогических работников |  |
|  | Организация курсов повышения квалификации по аттестации педагогических работников, проводимых ГАОУ ДПО СО «ИРО» (для экспертов) | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | плановое прохождение курсов повышения квалификации экспертами |  |
|  | Информационно-методическое сопровождение для выстраивания нормативного поля по сетевому взаимодействию | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | повышение эффективности работы, расширение сетевого взаимодействия |  |
|  | Инструктивно-методическая работа с ответственными за внедрение ПФ ДОД | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | повышение эффективности работы, расширение сетевого взаимодействия |  |
|  | Оказание методической и консультативной помощи педагогическим и руководящим работникам аттестационных процессов по вопросам организации деятельности комиссий, подготовке к процедуре аттестации и аттестационных материалов, проведению процедуры аттестации | в течение года | ведущий специалист по кадровой работе, аттестации педагогических и руководящих работников | обеспечение информационного, нормативного, организационного, методического и документационного сопровождения процесса аттестации педагогических и руководящих работников |  |
|  | Внедрение и сопровождение реализации модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | развитие системы дополнительного образования детей |  |
|  | Информационно-методическая поддержка при апробации и внедрении инновационных проектов | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | повышение эффективности работы |  |
|  | Контроль реализации «дорожной карты» по развитию инклюзивного образования городского округа Верхняя Пышма. | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | реализация мероприятий по поэтапному повышению уровня инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях |  |
|  | Ведение мониторинга электронных ресурсов, используемых подведомственными образовательными учреждениями для обучения в дистанционном режиме | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | систематизация цифровых ресурсов |  |
|  | Ведение мониторинга в рамках системы работы на портале-навигаторе ПФ ДОД | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | систематизация показателей эффективности внедрения ПФ ДОД |  |
|  | Подготовка нормативных и аналитических материалов для оценки муниципальных механизмов управления качеством образования по показателям системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | систематизация показателей по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся |  |
|  | Сопровождение реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | развитие системы дополнительного образования детей, расширение сетевого взаимодействия |  |
|  | Ведение мониторинга организаций, осуществляющих деятельность в рамках сетевого взаимодействия при реализации основных образовательных программ, в том числе проектной деятельности, социальных практик и профессиональных проб | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | систематизация опыта реализации программ в сетевой форме, расширение сетевого взаимодействия |  |
|  | Взаимодействие с отделом ГБУ СО МФЦ в городе Верхняя Пышма в рамках реализации административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | эффективная реализация административного регламента предоставления муниципальной услуги |  |
|  | Рассмотрение перечней образовательных программ образовательных организаций, оказывающих услуги дополнительного образования детей городского округа Верхняя Пышма | в течение года | ведущий специалист по реализации программных мероприятий и профессиональной ориентации обучающихся | распределение программ по соответствующим реестрам дополнительных общеобразовательных программ |  |
|  | Выход в ОУ для подготовки к проверкам надзорных органов | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | сокращение замечаний надзорных органов |  |
|  | Информационно-методическое сопровождение заместителей директоров по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | выявление затруднений, возникающих в образовательном процессе детей с ОВЗ и инвалидностью |  |
|  | Организация курсов повышения квалификации по аттестации педагогических работников, проводимых ГАОУ ДПО СО «ИРО» (для экспертов) | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | плановое прохождение курсов повышения квалификации экспертами |  |
|  | Проведение консультаций для заместителей заведующих по воспитательно- образовательной работе ДОУ | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | повышение качества подготовки документов |  |
|  | Оказание методической и консультативной помощи участникам аттестационных процессов по вопросам организации деятельности комиссий, подготовке к процедуре аттестации и аттестационных материалов, проведению процедуры аттестации | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | обеспечение информационного, нормативного, организационного, методического и документационного сопровождения процесса аттестации педагогических и руководящих работников |  |
|  | Формирование аттестационных дел руководителей ДОУ | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | наличие аттестационных дел руководителей ДОУ |  |
|  | Оформление наградных материалов | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | материалы, характеристики, приказы, протоколы |  |
|  | Организация форм работы, отвечающих современным потребностям дошкольного образования (методические объединения, постоянно действующие семинары, творческие группы и т.д.). | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | обеспечение принципа опережающего характера кадров ДОУ |  |
|  | Совещание по вопросам организации и проведению аттестации. | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | совершенствование образовательного процесса в МАДОУ |  |
|  | Организация курсов, проводимых УРГПУ, ИРО. | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | плановое прохождение курсов повышения педагогами ДОУ |  |
|  | Разработка методического обеспечения проектов профессионального и личностного роста руководителей МАДОУ | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | создание банка данных резерва управленческих кадров |  |
|  | Разработка и реализация образовательных программ для резерва руководителей | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | создание банка данных резерва управленческих кадров |  |
|  | Научно – методическая, информационная, консультативная поддержка педагогических и руководящих работников в целях совершенствования образовательного процесса в МАДОУ. | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | совершенствование образовательного процесса в МАДОУ |  |
|  | Создание информационного банка данных по проектам инноваций в сфере дошкольного образования | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | совершенствование образовательного процесса в МАДОУ |  |
|  | Координация и обеспечение содействия подведомственным дошкольным образовательным учреждениям при внедрении ФОП ДО | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | деятельность в соответствии с действующим законодательством |  |
| **3. Независимая оценка качества условий оказания услуг образовательными организациями. Реализация ФГОС дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования** | | | | | |
|  | Формирование годового отчета об исполнении муниципального задания | январь | главный специалист по общему образованию | годовой отчет и справка |  |
|  | Аналитическая деятельность по результатам проведения НОК, формирование планов по устранению недостатков | январь | главный специалист по дошкольному образованию | утверждение отчетов по устранению недостатков Учредителем |  |
|  | Аналитическая деятельность по результатам проведения НОК в учреждениях дополнительного образования, формирование планов по устранению недостатков | январь | главный специалист по общему образованию | утверждение отчетов по устранению недостатков Учредителем |  |
|  | Мониторинг размещения отчетов и планов по устранению недостатков по результатам НОК 2023 учреждений дополнительного образования на сайте ОУ, bus.gov.ru | январь  июнь | главный специалист по общему образованию | доступность и своевременность информации для посетителей |  |
|  | Отчет в Министерство образования о финансах и текущем устранении недостатков НОК | январь, июнь, декабрь | главный специалист по общему образованию | отчет за полугодие и годовой |  |
|  | Консультирование ответственных по подготовке документов по самообследованию учреждений | январь - апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | отчеты, аналитическая справка |  |
|  | Размещение отчетов и планов по устранению недостатков по результатам НОК 2022 подведомственных учреждений | январь  июнь | главный специалист по дошкольному образованию | доступность и своевременность информации для посетителей |  |
|  | Размещение отчетов и планов по устранению недостатков по результатам НОК 2020, НОК 2021 подведомственных учреждений | январь  июнь | главный специалист по общему образованию | доступность и своевременность информации для посетителей |  |
|  | Мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений | январь  май  сентябрь | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | доступность и своевременность информации для посетителей сайтов ОУ |  |
|  | Разработка плана мониторинга и контроля выполнения муниципального задания | январь, декабрь | главный специалист по общему образованию | приказ об утверждении планов |  |
|  | Контроль размещения отчетов по результатам самообследования ДОУ | апрель | главный специалист по дошкольному образованию | анализ качества условий образовательной деятельности |  |
|  | Контроль размещения отчетов по результатам самообследования ОУ | апрель | главный специалист по общему образованию | анализ качества условий образовательной деятельности |  |
|  | Контроль исполнения предписаний по результатам контрольно-надзорной деятельности | июнь | главный специалист по дошкольному образованию | отчет в Министерство |  |
|  | Контроль исполнения предписаний по результатам контрольно-надзорной деятельности | июнь | главный специалист по общему образованию | отчет в Министерство |  |
|  | Мониторинг учебных фондов | июнь, декабрь | главный специалист по общему образованию | отчет в Министерство |  |
|  | Разработка методических рекомендаций по проведению мониторинга оценки качества дошкольного образования | август-сентябрь | главный специалист по дошкольному образованию | анализ качества условий образовательной деятельности |  |
|  | Формирование отчета по итогам мониторинга оценки качества дошкольного образования | октябрь-декабрь | главный специалист по дошкольному образованию | анализ качества условий образовательной деятельности |  |
|  | Проведение консультаций для административных работников образовательных учреждений | по запросу ОУ | начальник отдела общего и дополнительного образования | повышение качества подготовки документов |  |
|  | Мониторинг выполнения муниципального задания | ежеквартально | главный специалист по общему образованию | прогноз исполнения |  |
|  | Контроль за размещением муниципального задания и изменений | ежеквартально | главный специалист по общему образованию | размещение на сайте ОУ и bus.gov.ru |  |
|  | Организация проведения НОК в общеобразовательных учреждениях | в течение года | главный специалист по общему образованию | графики в ОУ |  |
|  | Контроль исполнения программы «Доступная среда» | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | улучшение качества образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ |  |
|  | Организация экспертизы и контроля за качеством дошкольного образования в соответствии с внедрением ФГОС ДО | в течение года | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по дошкольному образованию | удовлетворенность всех участников образовательного процесса |  |
|  | Оказание консультативной помощи по ведению ФОП ДО и ФГОС ДО по образовательным областям дошкольного образования | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию |  |  |
|  | Разработка новых форм планирования по социализации детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФАОП ДО и ФГОС ДО | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию,  руководители ДОУ | обобщение материалов |  |
|  | Консультирование руководителей и заместителей по вопросам:  -проверок министерства образования;  -внесения изменений в реестр лицензий;  -формирование муниципального задания и изменений;  -формирования планов и отчетов по устранению недостатков в ходе НОК;  - участие в МКДО 2024 | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | деятельность в соответствии с действующим законодательством |  |
| **4. Охрана труда и комплексная безопасность. Работа в области гражданской обороны и пожарной безопасности.** **Профилактика травматизма (в том числе дорожно-транспортного) обучающихся и сотрудников** | | | | | |
|  | Месячник безопасности | январь | главный специалист по дошкольному образованию | обеспечение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников |  |
|  | Представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области статистической отчетности по травматизму в образовательном процессе за 2023 год | январь | ведущий специалист | анализ и причины детского травматизма для дальнейшего предупреждения и принятия мер |  |
|  | Организация соревнований по пожарной безопасности | февраль - ноябрь | руководители дошкольных образовательных учреждений | отработка навыков |  |
|  | Организация обучения по программам:  - пожарная безопасность;  - охрана труда;  - навыки оказания первой помощи | апрель | ведущий специалист | совершенствование знаний и умений,  обучение новых сотрудников |  |
|  | Мероприятия по безопасности жизнедеятельности ко «Дню защиты детей» | апрель-май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | скоординированность работы преподавателей ОБЖ при организации и проведению «Дня защиты детей» в общеобразовательных учреждениях |  |
|  | Организация детских акций "Безопасная дорога" | апрель, август | главный специалист по дошкольному образованию, руководители МАДОУ | аналитическая справка |  |
|  | Месячник безопасности | май,  сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся; ведущий специалист по комплексной безопасности | обеспечение безопасных условий жизнедеятельности обучающихся |  |
|  | Проведение месячника по предупреждению травматизма детей дошкольного возраста | май, октябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители МАДОУ | сокращение травматизма детей в ДОУ |  |
|  | Городские соревнования  по безопасности дорожного движения  «Зеленый огонек» | июнь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители МАДОУ | активное участие  команд ДОУ |  |
|  | Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий по комплексной безопасности и охраны труда в образовательных учреждениях | июль  декабрь | ведущий специалист по комплексной безопасности | подведение итогов по реализации основных мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и завершение 2024 года |  |
|  | Планирование занятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | развитие навыков действий в сложных и чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Всероссийский урок по ОБЖ | сентябрь-октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | формирование навыков действий в сложных чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Месячник Гражданской обороны | октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | развитие навыков действий в сложных и чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Представление в МКУ «Управление гражданской защиты ГО Верхняя Пышма» плана-графика обучения по вопросам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций | октябрь | ведущий специалист | совершенствование знаний и умений,  обучение новых сотрудников. |  |
|  | Отчет о выполнении плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности | декабрь | ведущий специалист по комплексной безопасности | подведение итогов по реализации основных мероприятий по обеспечению информационной безопасности |  |
|  | Проведение проверок комплексной безопасности и антитеррористической защищенности | в период оздоровительной кампании | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления совместно с межведомственной комиссией по отдыху и оздоровлению детей | соблюдения требований безопасного размещения детей и полноценной реализации программ лагерей |  |
|  | Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в подведомственных образовательных учреждениях по антитеррористической защищенности | 1 раз в полугодие | ведущий специалист по комплексной безопасности | совершенствование умений и навыков |  |
|  | Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в подведомственных образовательных учреждениях по пожарной безопасности | 1 раз в полугодие | ведущий специалист по комплексной безопасности | совершенствование умений и навыков |  |
|  | Организация проверок на объектах (территориях) требований к антитеррористической защищенности | ежеквартально, в период подготовки к новому учебному году | ведущий специалист по комплексной безопасности | акт приемки ОУ к началу нового учебного года |  |
|  | Предоставление в ТКДН и ЗП отчета о состоянии гибели и травматизма несовершеннолетних в образовательных учреждениях | ежеквартально до 10 числа | ведущий специалист | проведение анализа травматизма детей и предотвращение подобных случаев |  |
|  | Проведение комплексных учений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | умение правильно и четко действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях |  |
|  | Подготовка информационных писем, методических рекомендаций по вопросам профилактики детского травматизма в дошкольных образовательных учреждениях | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | профилактика и снижение случаев детского травматизма |  |
|  | Подготовка информационных писем, методических рекомендаций по вопросам профилактики детского травматизма в образовательном процессе | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | профилактика и снижение случаев детского травматизма |  |
|  | Подготовка информационных писем, методических рекомендаций по вопросам профилактики детского травматизма в образовательном процессе | в течение года | ведущий специалист по комплексной безопасности | профилактика и снижение случаев детского травматизма |  |
|  | Организация и проведение мониторинга санитарно-эпидемиологической безопасности в подведомственных образовательных учреждениях | в течение года | ведущий специалист по комплексной безопасности | профилактика заболеваний обучающихся и работников |  |
| **5. Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ. Сопровождение образовательных учреждений, демонстрирующих низкие образовательные результаты обучающихся** | | | | | |
|  | Организация участия сотрудников, привлекаемых в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов, в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к государственной итоговой аттестации для обучающихся 9-х и 11-х классов. | январь-май | начальник отдела АДС, главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | выявление образовательных дефицитов у обучающихся, корректировка рабочих программ педагогов, отработка порядка действий организаторов в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации, формирование положительного отношения к процедуре проведения государственной итоговой аттестации |  |
|  | Регистрация заявлений на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет, обучающихся СПО | январь, декабрь | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет, обучающихся СПО |  |
|  | Организация работы предметно-методических комиссий из числа педагогов образовательных учреждений по разработке заданий для муниципальных олимпиад обучающихся 4-х классов | февраль, март | начальник отдела АДС | формирование банка заданий для проведения олимпиад |  |
|  | Сбор и дальнейшее предоставление документов обучающихся 9, 11 классов в государственную экзаменационную комиссию Свердловской области для проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития обучающихся | март,  апрель | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | исполнение порядка предоставления документов в государственную экзаменационную комиссию Свердловской области |  |
|  | Организация и проведение государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах | май, июнь, июль, сентябрь | начальник отдела АДС, главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | проведение государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов |  |
|  | Организация работы территориальных представительств региональных предметных комиссий | май, июнь, июль, июль, сентябрь | начальник отдела АДС,  главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | создание необходимых условий для проведения качественной экспертизы экзаменационных работ ОГЭ |  |
|  | Организация работы Пункта первичной обработки информации | май, июнь, июль, сентябрь | начальник отдела АДС, главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | обеспечение необходимых условий для качественной работы территориальных представительств региональных предметных комиссий |  |
|  | Проведение совещаний с заместителями руководителей по учебно-воспитательной работе по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, всероссийской олимпиады школьников, Всероссийских проверочных работ, мониторингов и иных оценочных процедур | ежемесячно | начальник отдела АДС | обеспечение соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации, всероссийской олимпиады школьников, Всероссийских проверочных работ, мониторингов и иных оценочных процедур |  |
|  | Ведение региональной базы данных государственной итоговой аттестации , региональной базы данных олимпиады | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | своевременное корректное и полное заполнение региональных баз данных |  |
|  | Осуществление контроля ведения региональной базы данных государственной итоговой аттестации (РБД ГИА), региональной базы данных олимпиады (РБДО) муниципальными общеобразовательными учреждениями | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | своевременное корректное и полное заполнение образовательными учреждениями региональных баз данных |  |
|  | Координация участия муниципальных общеобразовательных учреждений в региональных исследованиях функциональной грамотности обучающихся | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | диагностика учебных дефицитов у обучающихся |  |
|  | Координация участия муниципальных общеобразовательных учреждений во всероссийских проверочных работах | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | диагностика учебных дефицитов у обучающихся |  |
|  | Технологическое обеспечение процедур оценки качества образования (государственной итоговой аттестации, Всероссийских проверочных работ, всероссийской олимпиады школьников и др.) | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | бесперебойное, качественное технологическое проведение оценочных процедур |  |
|  | Консультирование сотрудников муниципальных общеобразовательных учреждений по вопросам внедрения программного обеспечения для проведения государственной итоговой аттестации | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | эффективное внедрение и использование современных информационных технологий в процессе проведения государственной итоговой аттестации |  |
|  | Содействие региону в проведении региональных мониторингов сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | оценка уровня сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся |  |
|  | Организация и мониторинг участия школ в региональных исследованиях функциональной грамотности обучающихся | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | диагностика учебных дефицитов у обучающихся |  |
|  | Координация и мониторинг участия муниципальных общеобразовательных учреждений во Всероссийских проверочных работах, в региональных исследованиях функциональной грамотности обучающихся | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | мониторинг качества образования в общеобразовательных учреждениях |  |
|  | Мониторинг графиков оценочных процедур на сайтах общеобразовательных учреждений | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | своевременность размещения и качества формирования графиков оценочных процедур |  |
| **6. Организация массовых мероприятий: познавательных, интеллектуальных, творческих, спортивных.**  **Организация обучения и подготовки обучающихся основам военной службы в ОУ (учебно-полевые сборы)** | | | | | |
| 1. 1 | Организация и проведение школьного, муниципального этапов и сопровождение участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников | январь, февраль, сентябрь - декабрь | начальник отдела АДС | выявление, развитие способностей и поддержка интеллектуально-одарённых детей |  |
|  | Круглый стол «Формирование основ безопасности жизнедеятельности – это важно!» | январь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта |  |
|  | Викторина «Огонь-друг, огонь-враг!» | январь | главный специалист по дошкольному образованию | активное участие команд ДОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Конкурс образовательных проектов по безопасности жизнедеятельности «Безопасность – это важно! | январь | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта |  |
|  | Проект «Без срока давности»:  - конкурс сочинений «Без срока давности»;  - конкурс исследовательских проектов «Без срока давности» | январь  апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | участие во Всероссийских конкурсах Проекта «Без срока давности», патриотическое воспитание обучающихся, развитие у обучающихся опыта проектно-исследовательской деятельности |  |
|  | Городской конкурс семейных проектов «Домашняя лаборатория», «Экспериментируем дома» | февраль | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление одаренных детей |  |
|  | Зимние олимпийские игры | февраль | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | активное участие команд ДОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Фестиваль детского технического творчества «Олимпийские игры» | февраль | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление одаренных детей |  |
|  | Смотр - конкурс проектов в рамках «Инженерной школы» | февраль | главный специалист по дошкольному образованию | обобщение педагогического опыта;  протоколы конкурсных комиссий |  |
|  | Городские соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России-2024» среди воспитанников ДОУ | февраль | главный специалист по дошкольному образованию | активное участие команд ДОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Городские соревнования по лыжным гонкам «Лыжня России-2024» среди обучающихся 2-11 классов | февраль | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Областные соревнования по зимнему многоборью ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | февраль-март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | участие сильнейших команд |  |
|  | Военно-спортивная игра «Зарница» (школьный и муниципальный этапы) | февраль-март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | потребность обучающихся в физическом и военно-патриотическом воспитании |  |
|  | Вокально – хореографический фестиваль «Радуга талантов» | февраль, апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление и поддержка талантливых детей в области вокала и танцев. |  |
|  | День призывника | февраль, октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | позитивный настрой юношей 10-11 классов к воинской обязанности и военной службе |  |
|  | Конкурс «Золотая маска-24» среди ДОУ | март | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных ценностей среди обучающихся |  |
|  | Конкур чтецов «Детство – счастливая страна» | март | главный специалист по дошкольному образованию | выявление и поддержка талантливых детей в направлении поэтического искусства |  |
|  | «Президентские состязания» (школьный этап) | март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | выявление сильнейших и формирование школьных, городских команд для участия в соревнованиях различного уровня |  |
|  | «Президентские спортивные игры» (школьный этап) | март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | участие лучшей команды-школы в муниципальном этапе соревнований |  |
|  | Организация и проведение муниципального этапа научно-практической конференции старшеклассников | март | начальник отдела АДС | отбор лучших проектов для участия в областной научно-практической конференции старшеклассников |  |
|  | Организация и проведение муниципальных олимпиад по математике, русскому языку и окружающему миру среди обучающихся 4 классов | март, апрель | начальник отдела АДС | выявление интеллектуально-одарённых детей в начальной школе |  |
|  | Городские соревнования по волейболу имени Л.Н. Князьковой среди юношей и девушек 9-11 классов в рамках проекта «Волейбол – в школу!» | апрель | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Всероссийская акция «Весенняя неделя добра» | апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | волонтерская, добровольческая деятельность обучающихся |  |
|  | Общественно-просветительская акция «Диктант Победы» | апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | участие во Всероссийской исторической акции «Диктант Победы, патриотическое воспитание обучающихся |  |
|  | Муниципальный конкур-выставка школьных музеев «Верхней Пышме – 170 лет» | апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | организация городской выставки «Верхней Пышме – 170 лет», патриотическое воспитание обучающихся |  |
|  | Фестиваль детской анимации «Сказки народов России» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных ценностей среди обучающихся |  |
|  | Фестиваль технического творчества «Юный инженер» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление и поддержка талантливых воспитанников |  |
|  | Конкурс юных краеведов «Улицы родного города» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | обобщение опыта по патриотическому воспитанию |  |
|  | Квест «Знатоки Урала» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | обобщение опыта по патриотическому воспитанию |  |
|  | Сдача норм ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) обучающимися общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | апрель-май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие ОУ |  |
|  | «Президентские состязания» (муниципальный этап) | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | выявление сильнейших и формирование школьных, городских команд для участия в соревнованиях различного уровня |  |
|  | «Президентские спортивные игры» (муниципальный этап) | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | участие лучшей команды-школы, представляющей городской округ Верхняя Пышма на региональном этапе |  |
|  | «Веселые старты» среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | потребность обучающихся в физическом развитии, интерес к занятию спортом |  |
|  | Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы, среди обучающихся 4, 5-11 классов общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших, воспитание чувства патриотизма |  |
|  | «Президентские состязания» (региональный этап) | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | выявление сильнейших и формирование школьных, городских команд для участия в соревнованиях различного уровня |  |
|  | «Президентские спортивные игры» (региональный этап) | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | участие лучшей команды-школы, представляющей городской округ Верхняя Пышма |  |
|  | Музыкальная композиция для ветеранов  «День Победы» | май | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных, исторических ценностей среди обучающихся |  |
|  | Муниципальный шахматный фестиваль «Шахматное королевство» | май | главный специалист по дошкольному образованию | выявление одаренных детей |  |
|  | Фестиваль «Музыкальная карусель-24» | май | главный специалист по дошкольному образованию | выявление и поддержка талантливых детей в области вокала и танцев. |  |
|  | Детская спартакиада «Веселые старты» | май | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | развитие интереса к разным видам спорта |  |
|  | Областные соревнования по летнему многоборью ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | участие сильнейших команд городского округа Верхняя Пышма» |  |
|  | Планирование проведения пятидневных учебных сборов для юношей 10-х классов | май-июнь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по военно-патриотическому воспитанию обучающихся |  |
|  | Учебные сборы для юношей 10-х классов по курсу ОБЖ (раздел «Основы военной службы») | июнь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | обучение навыкам и умениям подготовки к основам военной службы |  |
|  | Музыкальная композиция «Детские фантазии» | июнь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | выявление и поддержка талантливых детей в области вокала и танцев |  |
|  | Церемония награждения выпускников-медалистов стипендией Главы городского округа Верхняя Пышма | июнь | начальник отдела АДС | реализация комплекса мер, направленных на выявление и поддержку одарённых детей |  |
|  | Церемония награждения стипендией Главы городского округа Верхняя Пышма за особые успехи в интеллектуальной и творческой деятельности | июнь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | награждение обучающихся за особые успехи в интеллектуальной и творческой деятельности,  реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленный на создание и работу системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи |  |
|  | Легкоатлетический кросс среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма в рамках Всероссийского дня бегуна «Кросс нации – 2024» | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | пропаганда физической культуры и спорта среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма; привлечение детей и подростков к регулярным занятиям физической культурой |  |
|  | Утверждение графика сдачи обучающимися нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | скоординированность работы преподавателей физической культуры для сдачи норм ГТО обучающимися |  |
|  | Городское первенство по футболу среди обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Всероссийский конкурс сочинений | сентябрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | участие в конкурсе на разных уровнях, выявление литературно талантливых обучающихся |  |
|  | Легкоатлетический кросс среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма в рамках Всероссийского дня бегуна «Кросс нации-2024» | сентябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | Пропаганда физической культуры и спорта среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма; привлечение детей и подростков к регулярным занятиям физической культурой |  |
|  | Сдача норм ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) воспитанниками дошкольных общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма | сентябрь-май | главный специалист по дошкольному образованию | активное участие ДОУ |  |
|  | Фестиваль энергосбережения и экологии «Вместе ярче» | октябрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | участие в конкурсах различного уровня, реализация проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленных на выявление,  поддержку, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Фестиваль прикладного творчества среди семей воспитанников ДОУ «Золотые руки» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | пропаганда семейных ценностей среди воспитанников ДОУ |  |
|  | Фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом; популяризация комплекса ГТО среди подрастающего поколения; повышение уровня физической подготовленности обучающихся; выполнение обучающимися нормативов комплекса ГТО и дальнейшее вручение удостоверений и знаков комплекса ГТО |  |
|  | Муниципальный фестиваль-конкурс экологической деятельности детей «Я люблю природу!»:  - экологические сборы старшеклассников;  - подведение итогов фестиваля экологической деятельности детей «Я люблю природу!»;  - экологический конкурс рисунков и плакатов в защиту природы «Дети говорят»;  - конкурс эмблем особо охраняемых природных территорий местного значения городского округа Верхняя Пышма;  - всероссийский экологический диктант;  - областной проект «Экологический форум» | октябрь, февраль  октябрь  ноябрь  ноябрь  ноябрь  май | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию,  отдел городского хозяйства и охраны окружающей среды администрации городского округа Верхняя Пышма | больший охват учащихся муниципальными конкурсами, дальнейшее участие в областных конкурсах ГАНОУ СО «Дворец молодежи», реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленный на создание и работу системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, поощрение участников фестиваля в 2023-2024 учебном году |  |
|  | Фестиваль экологической деятельности детей «Эколята» в 2023-2024 учебном году: | ноябрь-апрель | главный специалист по дошкольному образованию | участие в региональном конкурсе, направленном на выявление, поддержку, развитие способностей и талантов у детей дошкольного возраста |  |
|  | Всероссийская акция «10000 добрых дел» | декабрь | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | волонтерская, добровольческая деятельность обучающихся |  |
|  | Муниципальный фестиваль-конкурс самодеятельного творчества детей «Мы зажигаем звезды»:  - конкурс театральных и литературных постановок; - конкурс патриотической песне «Пою тебе, мое Отечество!» для 1-11 классов;  - конкурс вокала и хореографии «Культура народов Урала»;  - конкурс юных чтецов «Живая классика» для 5-11 классов | декабрь  январь  март  апрель | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | больший охват учащихся муниципальными конкурсами, дальнейшее участие в областных конкурсах ГАНОУ СО «Дворец молодежи», реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленный на создание и работу системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи |  |
|  | Муниципальные этапы областного сетевого проекта «Уральская академия лидерства»:  - конкурс «Вектор успеха»;  - конкурс исследовательских работ «Persona»;  - выездные сборы «Лидеры XXI века»;  - творческий конкурс «Классный лидер»;  - форум «День детских и молодежных организаций» | декабрь  февраль  март  апрель  май | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | больший охват учащихся муниципальными конкурсами, дальнейшее участие в областных конкурсах ГАНОУ СО «Дворец молодежи», развитие лидерского движения среди обучающихся |  |
|  | Городские соревнования по баскетболу среди обучающихся 7-8, 9-11 классов | ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Городские соревнования по общей физической подготовке (ОФП) среди обучающихся 3-11 классов | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | «Новогодний кубок по волейболу» | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, преподаватели физической культуры ОУ | активное участие команд ОУ в соревнованиях, выявление сильнейших |  |
|  | Соревнования по кроссфиту (ОФП) проекта «Самый сильный школьник города Верхняя Пышма» среди обучающихся 4-5 классов | декабрь-май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, МОО «Федерация пауэрлифтинга ГО Верхняя Пышма» | выявление наиболее физически подготовленных подростков в возрасте 11-12 лет |  |
|  | Фестиваль для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью | декабрь | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | выявление и развитие способностей и талантов детей и молодежи с ОВЗ и инвалидностью, реализация проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» |  |
| **7. Воспитательная работа, профориентация обучающихся** | | | | | |
|  | Всероссийская акция «Весенняя неделя добра» | апрель | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | волонтерская, добровольческая деятельность |  |
|  | Профориентация для малышей «Калейдоскоп профессий» | май | главный специалист по дошкольному образованию | профориентационная деятельность |  |
|  | Участие во всероссийской акции, посвящённой Дню России и Дню Государственного флага «Флаги в окнах», «Флаги России» | июнь | главный специалист по дошкольному образованию | патриотическое воспитание воспитанников ДОУ |  |
|  | Участие во всероссийских акциях ко Дню памяти и скорби и конкурсах рисунков на асфальте «В наших рисунках мир» | июнь | главный специалист по дошкольному образованию | патриотическое воспитание воспитанников ДОУ |  |
|  | Подготовка сводной информации по самоопределению обучающихся 9-х, 11-х классов | сентябрь, октябрь | ведущий специалист по оценке качества образования | статистическая обработка по самоопределению выпускников 9, 11 классов |  |
|  | Участие во всероссийской акции «Покормите птиц зимой» | ноябрь- март | главный специалист по дошкольному образованию руководители ДОУ | волонтерская, добровольческая деятельность |  |
|  | Городской профориентационный конкурс «Профессии моей семьи» | ноябрь | главный специалист по дошкольному образованию | профориентационная деятельность |  |
|  | Всероссийская акция «10 000 добрых дел» | ноябрь-декабрь | главный специалист по дошкольному образованию руководители ДОУ | волонтерская, добровольческая деятельность |  |
|  | Реализация профориентационных мероприятий для обучающихся в рамках плана («дорожной карты») развития инклюзивного образования, создания специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | профессиональная ориентация и самоопределение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью |  |
|  | Всероссийские открытые уроки «Проектория» | в течение года | ведущий специалист по воспитанию и дополнительному образованию | профориентация обучающихся, реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»  национального проекта «Образование», направленный на создание и работу системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи |  |
|  | Реализация Всероссийского проекта «Навигаторы детства» на территории городского округа Верхняя Пышма | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | участие в региональных, областных и Всероссийских акциях и конкурсах, волонтерская, добровольческая деятельность, развитие способностей и талантов у детей и молодежи |  |
|  | Реализация программы развития социальной активности обучающихся «Орлята России» на территории городского округа Верхняя Пышма | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | вовлечение обучающихся начальных классов в реализацию треков «Орлята России», социализация младших школьников |  |
|  | Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена» на территории городского округа Верхняя Пышма | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | участие обучающихся во Всероссийском конкурсе «Большая перемена» |  |
| **8. Организация внеурочных профилактических мероприятий для сохранения психологического и физического здоровья детей и подростков. Сотрудничество с учреждениями, занимающимися проблемами детства.** | | | | | |
|  | Профилактическое мероприятие «Горка» | январь-март | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся;  главный специалист по дошкольному образованию | обеспечение безопасности дорожного движения и предупреждения ДТП |  |
|  | Всероссийская акция «За здоровье и безопасность наших детей» | февраль - декабрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | повышение эффективности деятельности образовательных учреждений по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи, профилактике злоупотребления психоактивными веществами |  |
|  | Организация работы совместно с Территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по формированию заявки на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детям, находящимся в социально опасном положении | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления | предоставление путевок в организации отдыха и оздоровлений детям, находящимся в социально опасном положении |  |
|  | Городские соревнования дружин юных пожарных (ДЮП) | март-апрель | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика безопасного поведения при пожаре |  |
|  | Организация участия общеобразовательных учреждений в оперативно-профилактическом мероприятии (далее – ОПМ) «Сообщи, где торгуют смертью» | март, ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме профилактики употребления психоактивных веществ |  |
|  | Организация участия общеобразовательных учреждений в ОПМ «Семья без наркотиков» | март, октябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме профилактики употребления психоактивных веществ |  |
|  | Профилактическая акция «День чистых легких» | апрель | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме профилактики туберкулеза |  |
|  | Организация и проведение месячника  «Я выбираю жизнь!» | апрель | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | создание благоприятных условий для творческой самореализации учащихся, обеспечивающих принятие здоровья как ценности, принятие ответственности за свое здоровье |  |
|  | Областная межведомственная комплексная профилактическая операция «Подросток» | апрель-октябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | повышение эффективности действий органов и учреждений системы профилактики по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних |  |
|  | Всероссийская межведомственная оперативно-профилактическая операция «Дети России» | апрель, ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | предупреждение распространения наркомании среди несовершеннолетних, выявления фактов их вовлечения в преступную деятельность, связанную с незаконным оборотом наркотиков, а также профилактики наркомании |  |
|  | Профилактическая акция «Молодежь без табака» | май | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме употребления табака |  |
|  | Городские соревнования по безопасности дорожного движения «Безопасное колесо» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика БДД |  |
|  | Профилактическое мероприятие «Школа безопасности» | май | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика БДД |  |
|  | Призывная комиссия: весенний призыв; осенний призыв | апрель-июль, октябрь - декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | ответственный и позитивный настрой юношей 10-11 классов к воинской обязанности и военной службе |  |
|  | Профилактическая акция «День борьбы с наркоманией» | июнь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблемам детско-подростковой наркомании, токсикомании |  |
|  | Областной конкурс-слет «Безопасное колесо» | июль-август | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика БДД |  |
|  | Профилактическое мероприятие «Внимание – дети!» | сентябрь | главный специалист по дошкольному образованию, ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика детского дорожно-транспортного травматизма |  |
|  | Подготовка маршрутов безопасного движения «Дом – Школа – Дом» для обучающихся 1-6 классов | сентябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика безопасного прохождения проезжей части |  |
|  | Профилактическая акция «День трезвости» | сентябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблемам детско-подросткового алкоголизма |  |
|  | Осуществление взаимодействия с НОО «Фонд поддержки талантливых детей и молодёжи «Золотое сечение»» по вопросам подготовки обучающихся к участию в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников | сентябрь - декабрь | начальник отдела (АДС) | участие обучающихся и педагогов образовательных учреждений в очных и дистанционных образовательных программах Фонда |  |
|  | Профилактическая кампания «Юный пешеход» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию, ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика детского дорожно-транспортного травматизма |  |
|  | Профилактическое мероприятие «Внимание – каникулы!» | октябрь | главный специалист по дошкольному образованию, ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | профилактика детского дорожно-транспортного травматизма |  |
|  | Муниципальный конкурс «Засветись!» | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | популяризация световозвращающих элементов; снижение ДТП с участием несовершеннолетних |  |
|  | Организация социально-психологического тестирования, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики | октябрь, ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, проведение индивидуальной работы с несовершеннолетними |  |
|  | День правовой помощи детям | ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | оказание правовой помощи участникам образовательных отношений |  |
|  | Профилактическая акция «День борьбы со СПИДом» | декабрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | привлечение внимания учащихся и педагогов к проблеме заболеваемости ВИЧ-инфекцией |  |
|  | Организация и проведение месячника  «Мой выбор - мое здоровье» | декабрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | создание благоприятных условий для творческой самореализации учащихся, обеспечивающих принятие здоровья как ценности, принятие ответственности за свое здоровье |  |
|  | Организация выступлений агитбригад отрядов Юных Инспекторов Движения (ЮИД) | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся, руководители общеобразовательных учреждений | изучение правил дорожного движения |  |
|  | Взаимодействие с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | вовлечение обучающихся в деятельность «Движения первых» |  |
|  | Организация и проведение бесед, теоретических и практических занятий, конкурсов, викторин по ПДД | в течение года | руководители общеобразовательных учреждений | привлечение внимания несовершеннолетних к соблюдению правил дорожного движения |  |
|  | Взаимодействие с региональным ресурсным центром «Аутизм» (по организации ресурсных классов) | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременная корректировка деятельности |  |
|  | Сотрудничество с ТПМПК городского округа Верхняя Пышма | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | наличие актуальных сведений о детях с ОВЗ |  |
|  | Организация и проведение ОПМ по плану ГУВД СО | в течение года по отдельному плану | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организация межведомственного взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |  |
|  | Всероссийская акция «Безопасность детства» | в течение года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организации и реализация мероприятий, направленных на профилактику чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними |  |
|  | Посещение муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма по изучению деятельности учреждений по профилактике употребления психоактивных веществ несовершеннолетними, профилактике правонарушений, по реализации прав учащихся  (совместно с ТКДНиЗП) | в течение года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | информационно-аналитическая справка |  |
|  | Мониторинг:  - соблюдения прав детей на получение образования;  - соблюдения прав обучающихся при зачислении в общеобразовательные учреждения, переводе, отчислении;  - соблюдения прав обучающихся на сохранение здоровья | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 297-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |  |
|  | Учет детей школьного возраста, не посещающих общеобразовательные учреждения, координация работы по возвращению их в общеобразовательные учреждения | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организация работы по сохранению контингента общеобразовательных учреждений |  |
|  | Занесение данных о несовершеннолетних, находящихся на учете в ТКДНиЗП, в информационную систему АИС Подросток | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | мониторинг работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в ТКДНиЗП |  |
|  | Формирование персонифицированной информационной базы, позволяющей вести учет и осуществлять мониторинг получения образования несовершеннолетними, вернувшимися из ВК, СУВУЗТ | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | организация работы по дальнейшему устройству несовершеннолетних, вернувшихся из ВК, СУВУЗТ |  |
|  | Индивидуальные беседы с обучающимися и родителями по вопросам получения образования, конфликтным ситуациям в общеобразовательных учреждений и т.д. | по необходимости | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | исполнение закона Федерального закона от 29.12.2012 № 297-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |  |
|  | Участие в заседаниях ТКДНиЗП | 1-3, 5 среда месяца | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | проведение совместных профилактических мероприятий |  |
|  | Участие в семинарах, конференциях | в течение года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | повышение уровня знаний в рамках своей компетенции. |  |
| **9. Обеспечение эффективной организации отдыха и оздоровления детей и подростков** | | | | | |
|  | Формирование дислокации лагерей дневного пребывания | февраль | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | создание дислокации оздоровительных учреждений с учетом особенностей работы образовательных учреждений и потребности несовершеннолетних в отдыхе и оздоровлении |  |
|  | Подготовка и проведение паспортизации лагерей дневного пребывания, участвующих в оздоровительной кампании 2024 года | февраль | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | формирование и направление в адрес Министерства общего и профессионального образования Свердловской области реестра организаций отдыха и оздоровления на территории ГО Верхняя Пышма |  |
|  | Контроль сдачи документации в Роспотребнадзор, получение разрешения Роспотребнадзора на открытие лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | февраль | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | открытие лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» |  |
|  | Формирование кадрового состава начальников лагерей дневного пребывания | март | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | комплектация лагерей с дневным пребыванием компетентными кадрами |  |
|  | Контроль проведения медицинского осмотра сотрудников лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка», санитарно-гигиенического обучения сотрудников лагерей и пищеблоков, подготовки документации для открытия лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» | май | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | подготовка лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» к открытию |  |
|  | Приёмка лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» межведомственной комиссией по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | май | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | открытие лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» |  |
|  | Организация собрания родителей несовершеннолетних, выезжающих на Черноморское побережье, участвующих в проекте «Поезд «Здоровье» – | июнь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заезда в рамках проекта «Поезд «Здоровье» |  |
|  | Мониторинг работы оздоровительных учреждений: выходы в лагеря с дневным пребыванием, МАУ «ЗОЛ «Медная горка», контроль соблюдения режима дня, наполняемости отрядов, организации питания, соблюдения требований безопасности | в период работы лагерей | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | соблюдение норм работы лагерей, акт проверки |  |
|  | Привлечение лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» к участию в областном смотре-конкурсе «Лето в фокусе» | в период работы лагерей дневного пребывания | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | активное участие лагерей в конкурсе, широкое освещение проводимых мероприятий |  |
|  | Мониторинг охвата оздоровительного отдыха детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами | сентябрь  апрель | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | наличие актуальных сведений о детях с ОВЗ и детях-инвалидах |  |
|  | Организация инклюзивной смены в ЗОЛ «Медная горка», лагерях дневного пребывания детей | июнь- август | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей,  главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | социализация детей с ОВЗ и инвалидностью |  |
|  | Обеспечение участия образовательных учреждений в областном туристическом проекте «Урал для школы» | сентябрь-ноябрь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | выезды детских групп по экскурсионным маршрутам в рамках проекта «Урал для школы» |  |
|  | Участие в работе конкурсной комиссии по торгам в рамках закупки путевок в организации отдыха и оздоровления детей | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | приобретение путевок в санаторно-курортные организации и загородные оздоровительные лагеря, эффективное расходование средств |  |
|  | Ведение журнала заявлений граждан, обратившихся за получением путевки в организации отдыха и оздоровление, работа с гражданами | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Выдача путевок в организации отдыха и оздоровления | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Организация заездов и выездов в учреждения отдыха и оздоровления, контроль отправления и возвращения детей из учреждений отдыха и оздоровления | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Работа с учреждениями отдыха и оздоровления, предоставляющими путевки для санаторно-курортного и загородного оздоровительного отдыха, прием и передача документов | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | организация заездов в учреждения отдыха и оздоровления |  |
|  | Организация работы межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, исполнение обязанностей секретаря комиссии, подготовка документов для работы комиссии, ведение протоколов заседания комиссии | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | эффективная работа межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, согласованность действий всех заинтересованных органов местного самоуправления, иных ведомств и организаций по вопросам обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков |  |
|  | Взаимодействие с отделом ГБУ СО МФЦ в городе Верхняя Пышма в рамках реализации административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях на территории городского округа Верхняя Пышма» | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | эффективная реализация административного регламента предоставления муниципальной услуги |  |
| **10. Информационная, координационная, аналитическая деятельность** | | | | | |
|  | Камеральная проверка выполнения муниципального задания ДОУ | январь | начальник отдела дошкольного образования,  руководители МАДОУ | аналитическая справка |  |
|  | Сравнительный анализ состояния муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений городского округа по показателям:  - демографическая ситуация, социально – экономический уклад и показатели рационализации сети МАДОУ;  - мощность сети, укомплектованность детьми;  - показатели охвата детей дошкольным образованием;  - дифференциация сети МАДОУ;  Охрана жизни и здоровья детей.  Ресурсное обеспечение системы дошкольного образования:  - показатели экономического обеспечения МАДОУ;  - кадровое обеспечение МАДОУ;  - материально – техническое обеспечение МАДОУ;  -программное обеспечение образовательного процесса.  Показатели функционирования и развития системы дошкольного образования. | январь - май | начальник отдела дошкольного образования, главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | отчёт |  |
|  | Координация подготовки отчета по форме ФСН ОО-2 | март | главный специалист по общему образованию | размещение отчетов в личном кабинете |  |
|  | Проведение всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» | март | начальник отдела АДС | формирование у родителей, общественности положительного отношения к ЕГЭ |  |
|  | Подготовка информационно-аналитических писем по результатам проведения всероссийской олимпиады школьников, муниципальной научно-практической конференции старшеклассников, муниципальных олимпиад в 4-х классах | март, апрель | начальник отдела АДС | информирование школ, общественности о результатах всероссийской олимпиады школьников, научно-практической конференции старшеклассников, муниципальных олимпиад в 4-х классах |  |
|  | Подготовка отчетной документации по проведению пятидневных учебных сборов в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области | май-июнь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ проведения пятидневных учебных сборов с обучающимися общеобразовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма |  |
|  | Мониторинг введения ФОП ДО, ФАОП ДО и ФГОС ДО в ДОУ ГО Верхняя Пышма | май, ноябрь | главный специалист по дошкольному образованию | планомерное введение ФГОС ДО |  |
|  | Анализ и коррекция деятельности за 2023-2024 учебный год | июнь | главный специалист по дошкольному образованию, руководители ДОУ | аналитическая справка |  |
|  | Подготовка статистического отчета по отдыху и оздоровлению за летний период 2024 года | сентябрь | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | соблюдение сроков и норм отчетности |  |
|  | Анализ контингента обучающихся | сентябрь, май | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | составление социального паспорта |  |
|  | Составление годового статистического отчета | октябрь,  ноябрь | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | форма 1-НД |  |
|  | Подготовка отчета по форме ФСН ОО-1 | октябрь | главный специалист по общему образованию | утверждение отчета |  |
|  | Подготовка годового доклада о состоянии гражданской обороны в образовательных учреждениях городского округа Верхняя Пышма | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ обеспечения безопасных условий жизнедеятельности обучающихся |  |
|  | Анализ состава обучающихся по сменности обучения, подвозу, месту проживания, гражданства | октябрь-ноябрь | начальник отдела общего и дополнительного образования | наличие информации, динамика изменений |  |
|  | Мониторинг физической подготовленности обучающихся | октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | выявление обучающихся с основной медицинской группой здоровья |  |
|  | Мониторинг спортивно-физической инфраструктуры в общеобразовательных учреждениях городского округа Верхняя Пышма | октябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | качество преподавания физической культуры в ОУ |  |
|  | Отчет о материально-технической оснащенности образовательных учреждений по обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и профилактике ДДТТ | октябрь-ноябрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ качества обучения несовершеннолетних ПДД |  |
|  | Подготовка государственного статистического отчета по форме 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте» за 2024 год | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | статистическое наблюдение за деятельностью образовательных учреждений по физической культуре и спорту |  |
|  | Планирование работы по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся на 2025 год | декабрь | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по формированию безопасного и здорового образа жизни |  |
|  | Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних по вопросам организации семейного образования, подготовка проектов регламентирующих документов | постоянно | начальник отдела общего и дополнительного образования | формирование персонифицированной информационной базы, позволяющей вести учет детей, получающих образование в форме семейного образования |  |
|  | Отчёт в ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс» по реализации ИПРА (индивидуальной программы реабилитации и абилитации) | ежемесячно | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременный учет выполнения рекомендуемых мероприятий по реализации ИПРА детей-инвалидов |  |
|  | Отчёт о состоянии комплектования учебных фондов в соответствии с ФГОС | ежеквартально | главный специалист по общему образованию | учет наполнения фондов библиотек |  |
|  | Предоставление данных в ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс» об освоении образовательных программ детьми-инвалидами для ФГИС «Федеральный реестр инвалидов» | ежеквартально | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | наличие актуальных сведений об освоении образовательных программ детьми-инвалидами для размещения в ФГИС ФРИ |  |
|  | Мониторинг выполнения муниципального задания ДОУ | ежеквартально | начальник отдела дошкольного образования,  руководители МАДОУ | аналитическая справка |  |
|  | Информирование подведомственных образовательных учреждений о внесении изменений в нормативно-правовые документы по организации образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов | по мере необходимости | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременное поступление информации в ОУ |  |
|  | Работа с обращениями граждан | по необходимости | начальник отдела дошкольного образования, | своевременность и полнота ответов |  |
|  | Ведение официального сайта МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» и официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | своевременное размещение информации на официальном сайте |  |
|  | Работа с обращениями граждан | в течение года | начальник отдела общего и дополнительного образования | своевременность и полнота ответов |  |
|  | Подборка и распространение нормативных информационных материалов, методических рекомендаций различного уровня | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | направленность на формирование общественного мнения |  |
|  | Подготовка материалов для средств массовой информации о деятельности дошкольных образовательных учреждений | в течение года | главный специалист по дошкольному образованию | направленность на формирование общественного мнения |  |
|  | Наполнение разделов «ГИА», «Методическая работа», «ВсОШ», «МСОКО», «ШНОР» официального сайта МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в течение года | начальник отдела (АДС), главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | информирование педагогических работников и общественности по вопросам государственной итоговой аттестации и всероссийской олимпиады школьников, о результатах деятельности методических объединений педагогов, результатах мониторинговых процедур |  |
|  | Обеспечение наполнения и ведение rutube-канала МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» | в течение года | главный специалист по методической и информационно-аналитической деятельности | цифровизация образовательного и методического пространства |  |
|  | Координация деятельности ресурсных классов в общеобразовательных учреждениях | в течение года | главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | деятельность ресурсных классов |  |
|  | Информирование ДОУ:  - о Порядке аттестации педагогических и руководящих работников;  - о внесении изменений и дополнений в процедуру аттестации;  - о Порядке награждения работников;  - о внесении изменений и дополнений в документы по награждению;  - о сопровождении процесса аттестации педагогических работников в ДОУ  - об организации целевого обучения в 2024 году;  - о выплате единовременного пособия на обзаведение хозяйством в 2024 году | в течение года | главный специалист по мониторингу деятельности ДОУ | владение действующей нормативно-правовой базой по вопросам введения профессионального стандарта, аттестации педагогических и руководящих работников, награждения работников, получения единовременного пособия на обзаведение хозяйством, организации целевого обучения. |  |
|  | Подготовка отчетной документации в МО МВД России «Верхнепышминский» | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по вопросам безопасности дорожного движения |  |
|  | Подготовка отчетной документации в МКУ «Управление ГЗ ГО Верхняя Пышма», ОНДиПР | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | организованная работа по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся, гражданской обороны |  |
|  | Подведение итогов проведения физкультурно-спортивного сезона в общеобразовательных учреждениях городского округа Верхняя Пышма» за 2024 год | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | подготовка аналитических отчетов о проведении спортивно-массовых мероприятий |  |
|  | Мониторинг состояния оборудования спортивных и игровых площадок | в течение года | ведущий специалист по физическому воспитанию, безопасности и здоровьесбережению обучающихся | анализ соответствия оборудования спортивных и игровых площадок предъявляемым требованиям эксплуатации |  |
|  | Статистические и содержательные анализы результатов государственной итоговой аттестации | в течение года | ведущий специалист по оценке качества образования | аналитические отчёты по результатам оценочных процедур |  |
|  | Статистические и содержательные анализы результатов оценочных процедур (Всероссийских проверочных работ, функциональной грамотности) | в течение года | ведущий специалист по сопровождению и анализу результатов оценочных процедур | аналитические отчёты по результатам оценочных процедур |  |
|  | Подготовка материалов для средств массовой информации о проведении государственной итоговой аттестации, всероссийской олимпиады школьников, Всероссийских проверочных работ | в течение года | начальник отдела АДС | ознакомление общественности с нормативной базой государственной итоговой аттестации |  |
|  | Консультирование работников образовательных учреждений по вопросам ведения региональной базы данных, региональной базы данных олимпиады | в течение года | главный специалист по технологическому обеспечению аттестации обучающихся | своевременное, корректное ведение образовательными учреждениями региональной базы данных, региональной базы данных олимпиады |  |
|  | Информационная деятельность согласно поступающим нормативным документам с подведомственными учреждениями | в течение года | начальник отдела АДС | своевременное доведение информации до общеобразовательных учреждений и разъяснение её использования в работе |  |
|  | Подготовка информации о предстоящих мероприятиях в рамках оздоровительной кампании для размещения в средствах массовой информации и сети Интернет | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | информирование населения о возможностях получения услуг по отдыху и оздоровлению детей и подростков |  |
|  | Направление информации о работе лагерей дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» на портал «Уральские каникулы» | в течение года | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | широкое освещение мероприятий, проводимых в лагерях дневного пребывания, МАУ «ЗОЛ «Медная горка» |  |
|  | Координация деятельности заместителей директоров по правовому воспитанию | постоянно | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | методическое сопровождение деятельности заместителей директоров по правовому воспитанию |  |
|  | Координация деятельности городского методического объединения специалистов школьных служб примирения | в течение учебного года | главный специалист по охране прав обучающихся и профилактике асоциального поведения | методическое сопровождение деятельности специалистов школьных служб примирения |  |
|  | Мониторинг реализации оздоровительной кампании  Формирование и направление отчетов в Западный управленческий округ, Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, Министерство общего и профессионального образования | в установленные сроки | ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | соблюдение сроков и норм отчетности |  |
| **11. Реализация муниципальных программ и проектов** | | | | | |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2027 года», подпрограмма 1. «Развитие системы образования на территории городского округа Верхняя Пышма до 2027» | в течение года | заместитель начальника, главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2027 года», подпрограмма 2. «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций городского округа Верхняя Пышма до 2027 года» | в течение года | заместитель начальника, ведущий специалист по комплексной безопасности | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие социальной сферы в городском округе Верхняя Пышма до 2027 года», подпрограмма 5 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей на территории городского округа Верхняя Пышма до 2027 года» | в течение года | заместитель начальника, ведущий специалист по организации отдыха и оздоровления детей | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие основных направлений социальной политики на территории городского округа Верхняя Пышма» до 2027 года, подпрограмма 4. «Доступная среда на территории городского округа Верхняя Пышма до 2027 года» | в течение года | заместитель начальника, главный специалист по сопровождению инклюзивного образования | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Реализация муниципальной подпрограммы «Развитие основных направлений социальной политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2027 года», подпрограмма 9. «Профилактика правонарушений на территории городского округа Верхняя Пышма до 2027 года» | в течение года | заместитель начальника, главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | реализация запланированных мероприятий и достижение целевых показателей |  |
|  | Подготовка образовательных учреждений к НУГ 2024-2025 гг.  (подготовка инженерно-технической укрепленности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов, пожарной безопасности объектов, приведение в соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям, выполнение предписаний надзорных органов и т.д.) | в течение года | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | приведение зданий и сооружений в соответствие с современными требованиями, с требованиями нормативных документов надзорных органов |  |
|  | Подготовка ОУ к новому отопительному сезону 2024-2025 гг.  (промывка систем отопления, замена неисправной запорной арматуры, КиП, изоляция трубопроводов, ремонт ИТП, ремонт и поверка КиП, узлов учета и т.п.) | в межотопительный период,  по мере необходимости | главный специалист по эксплуатации зданий, сооружений, автотранспорта | приведение систем отопления, ИТП, узлов учета в соответствие с требованиями поставщиков коммунальных ресурсов и «Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок», повышение энергоэффективности зданий и систем отопления ОУ, работа в Модуле ГИС «Энергоэффективность», РИАС «МАРС». |  |