

**Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования городского округа Верхняя Пышма»  
(МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)**

**ПРИКАЗ**

от 20.04.2022

№ 124

**Об утверждении мониторинга профессионального развития педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений**

На основании приказа МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» от 06.10.2021 № 234 «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования в городском округе Верхняя Пышма», в целях систематизации работы по обеспечению профессионального развития педагогических и руководящих работников муниципальных учреждений **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить формы мониторинга профессионального развития педагогических и руководящих работников и сроки их предоставления:

1) мониторинг планового повышения профессионального мастерства педагогических и руководящих работников (приложение № 1), срок предоставления информации: ежемесячно на 1 число;

2) мониторинг по устранению дефицита педагогических кадров (приложение № 2), срок предоставления информации: ежеквартально на 1 число месяца;

3) мониторинг обеспечения организационного сопровождения аттестации педагогических работников (приложение № 3), срок предоставления информации: ежемесячно 25 числа (заявка на проведение экспертизы педагогической деятельности в целях установления первой и высшей квалификационной категории), ежемесячно до 28 числа (реестр договоров на специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления первой, высшей квалификационных категорий);

4) мониторинг реализации целевой модели наставничества (приложение № 4), срок предоставления: ежегодно 10 сентября.

2. Признать утратившим силу приказ МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» от 20.04.2022 № 139 «Об утверждении форм мониторингов, обеспечивающих развитие системы обеспечения профессионального

развития педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста по кадровой работе и аттестации педагогических и руководящих работников Гилёву А.А.

Начальник



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Т.В. Балюкова".

Т.В. Балюкова



**2. Информация о педагогических и руководящих работниках** \_\_\_\_\_  
(образовательное учреждение)

№ ОУ	№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность (выбрать из списка)	Предмет (выбрать из списка)	Дополнительные предметы (вводится вручную)	Номер телефона	Адрес электронной почты

\*Примечание:

1. Для каждого образовательного учреждения индивидуальная форма для заполнения. Ссылка на форму будет направлена дополнительно.
2. На 1 число каждого месяца необходимо осуществлять обновление информации.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»  
от 20.04.2023 № 124

**Мониторинг  
по устранению дефицита педагогических кадров\***

по состоянию  
на «01» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Информация о педагогических кадрах** \_\_\_\_\_  
(образовательное учреждение)

№ п/п	Показатель	Количество
<b>1. Информация о педагогических кадрах</b>		
1.1	Количество педагогического персонала школ по штатной численности	
	Количество педагогического персонала школ по фактической численности	
	Совместители	
	Из них мужчин (педагогических работников)	
	Количество учителей	
1.3	Педагогические работники с ВПО	
	Педагогические работники с СПО	
	Педагоги, не соответствующие образовательному цензу	
1.4	Имеют ВКК	
	Имеют 1КК	
	Имеют СЗД	
	Без аттестации	
1.5	Средний возраст педагогов в ОУ (лет)	
	Педагогические работники (в возрасте до 35 лет)	
	Педагогические работники (36 - 55 лет)	
	Педагогические работники (56 лет и старше)	
1.6	Кол-во педагогов со стажем работы до 1 года	
	Кол-во педагогов со стажем работы от 1 года до 3 лет	

	Кол-во педагогов со стажем работы от 3 до 10 лет	
	Кол-во педагогов со стажем работы от 10 до 25 лет	
	Кол-во педагогов со стажем работы свыше 25 лет	
<b>2. Молодые специалисты</b>		
2.1	Всего молодых специалистов в ОУ на 20__г., из них	
2.2	трудоустроились вновь в 20__г. (дата приема на работу - ФИО специалиста, уровень образования, наименование ОУ, год окончания, специальность)	
2.3	уволнились в 20__г.	
2.4	Количество педагогических работников, получивших <i>единовременное пособие на обзаведение хозяйством</i> в 20__году из них работают (ФИО педагога, дата трудоустройства, размер и год получения средств) уволнились (ФИО, дата и причина увольнения, размер и год получения средств, информация о возврате средств/не возврате (решение в судебном порядке в МОПОСО: номер и дата регистрации документов)	
2.5	Молодые педагоги (стаж работы 0 – 3) Молодые педагоги (стаж работы 4 – 5)	
2.6	Инструменты привлечения, используемые для поиска специалистов (кадровые агентства, ярмарки вакансий, объявления в СМИ и т.д.)	
2.7	Способы привлечения (мотивирующие факторы) и закрепления педагогического персонала, в том числе разработанные муниципальные программы (при наличии или планируемые к принятию): подъемные, льготы предоставление жилья и др.	
2.8	Кол-во «Точек роста» в ОУ (шт.) (как центр привлечения молодых специалистов)	
<b>3. Целевое обучение выпускников</b>		
3.1	Подготовка специалистов, студентов-целевиков в 20__году (всего) в т.ч. обучающихся на 1 курсе (указать ФИО студента, ОУ, специальность, форма обучения) в т.ч. обучающихся на 2 курсе в т.ч. обучающихся на 3 курсе в т.ч. обучающихся на 4 курсе	
3.2	Всего трудоустроившихся студентов 3-4 курсов в ОУ за период с 20__г. по 20__г.	
<b>4. Программа «Земский учитель» СОШ №№ 7, 9, 16, 24, 29</b>		
4.1	Заявлено на участие в 20__ году Количество прибывших по факту на 20__г. Планирующие ОУ к участию в 20__г.	
<b>5. Вакансии</b>		
5.1	Всего вакансий на 20__г.	
	Должность (предмет)	планируемая заработная плата тыс. руб. (за месяц)
	количество вакансий	

	Начальные классы		
	Русский язык, литература		
	Иностранный язык (английский, немецкий)		
	Математика		
	Информатика		
	Физика		
	Химия		
	Биология		
	География		
	История		
	Обществознание		
	Технология		
	Черчение		
	Музыка		
	ИЗО		
	ОБЖ		
	Физическая культура		
	Экономика		
	Организатор досуговой деятельности		
	Педагог-организатор		
	Педагог-психолог		
	Педагог-логопед		
	Педагог-библиотекарь		
	Инструктор-методист		
	Педагог дополнительного образования (направление)		
	Воспитатель		
	Хореография		

**6. Функционирование педагогических классов**

6.1	Количество обучающихся в ОУ (чел.)		
	Количество обучающихся во вторую смену		
6.2	Наличие педагогических классов		
	С 20__ года педагогический класс прошли		
	Из них поступили в педагогические учебные заведения		
	В 20__-20__ учебном году продолжают обучение		

**7. Статистические сведения о численности работников, имеющих награды**

7.1	<b>Численность работающих, имеющих государственные награды РФ, РСФСР, СССР (всего)</b>		
	Ордена и медали РФ, РСФСР, СССР (всего)		
	Почетные звания (всего):		
	▪ «Заслуженный учитель РФ (СССР, РСФСР)»		
	▪ «Заслуженный мастер ПО РФ (СССР, РСФСР)»		
	▪ «Заслуженный работник культуры РФ (СССР, РСФСР)»		
7.2	<b>Численность работающих, имеющих награды Минобразования РФ (РСФСР) (всего)</b>		
	Знак «Отличник народного просвещения РСФСР (СССР)»,		
	Знак «Отличник ПТО РСФСР»		
	Знак «Почетный работник общего (начального, среднего, высшего профессионального) образования РФ»		
	Из них, получивших звание «Почетный работник» после 01 июля 2016 года (реквизиты приказа указаны в удостоверении)		
	Почетная грамота Минобразования РФ (РСФСР, СССР)		
	Из них, получивших Почетную грамоту Минобразования РФ после 01 июля 2016 года (реквизиты приказа указаны в грамоте)		
7.3	<b>Численность работающих, имеющих награды Минпросвещения РФ (всего)</b>		
	Почетный работник сферы образования РФ		
	Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи РФ		
	Нагрудный знак «Молодость и профессионализм»		
	Нагрудный знак «Почетный наставник»		
	Нагрудный знак «За верность профессии»		
	Нагрудный знак «За милосердие и благотворительность»		
	Знак отличия «Отличник просвещения»		
	Почетная грамота Минпросвещения РФ		
7.4	<b>Численность работающих, имеющих областные награды (всего)</b>		
	Почетную грамоту Губернатора Свердловской области		
	Почетную грамоту Правительства Свердловской области		
	Почетную грамоту Законодательного Собрания СО		
	Почетное звание Свердловской области «Заслуженный учитель Свердловской области»		
	Благодарственное письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области		
	Знак отличия Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «Почетный наставник сферы образования»		
	Почетная грамота Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (ОбЛОНО, ГлавУНО, Департамента образования)		



7.5	Удостоверение «Ветеран труда РФ»		
7.6	Удостоверение «Ветеран труда Свердловской области»		
7.8	Почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации (СССР, РСФСР)»		

Директор

\_\_\_\_\_

МП

Исполнитель

тел:

\_\_\_\_\_

\*Примечание:

1. Сведения по устранению дефицита педагогических кадров необходимо предоставлять ежеквартально: на 01.09, на 01.12, на 01.03.

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»  
от 20.04.2023 № 124

**Мониторинг  
обеспечения организационного сопровождения аттестации педагогических работников\***

**1. Заявка на проведение экспертизы педагогической деятельности в целях установления первой и высшей квалификационной категории**  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование ОУ (сокращенное)	ФИО аттестуемого	Должность (предмет)	Заявленная КК	Имеющая КК	
					дата трудоустройства	дата окончания срока

Директор

МП

Исполнитель

тел:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Реестр договоров на специалистов, привлекаемых для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления первой, высшей квалификационных категорий**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СНИЛС	ФИО	Дата Рождения	ИНН	Гражданство	Код ОКЗ	Дата договора	Дата начала оказания услуг по договору	Дата окончания оказания услуг по договору	№ Договора	Вид работ
					ДГПХ				Заполняет секретарь ГАОУ ДПО СО «ИРО»	Аттестация

Директор \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_

\*Примечание:

1. Заявка на проведение экспертизы педагогической деятельности в целях установления первой и высшей квалификационной категории направляется ежемесячно 25 числа.
2. Реестр договор направляется на специалистов ежемесячно до 28 числа в соответствии с графиком проведения процедур аттестации в текущем месяце. Если данные на специалистов, привлекаемых повторно, были направлены ранее, информация не дублируется.

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»  
от 20.04.2023 № 124

**Мониторинг  
реализации целевой модели наставничества\***

по состоянию  
на «10» сентября 20\_\_ г.

**1.База кураторов системы наставничества \_\_\_\_\_**  
(образовательное учреждение)

Учреждение	ФИО куратора	Должность (предмет)	Приказ о назначении куратора	Номер телефона	Адрес эл. почты

Директор \_\_\_\_\_

МП

Исполнитель \_\_\_\_\_

тел:

по состоянию  
на «10» сентября 20\_\_ г.

## 2. База наставников и наставляемых

(образовательное учреждение)

Форма наставничества ▪ «учитель-учитель» ▪ «учитель-ученик» ▪ «ученик-ученик»	№ п/п	Наставник			Наставляемый		Локальный акт о закреплении наставнических пар (ссылка)
		ФИО наставника	Должность (предмет), КК	Пед. стаж	ФИО наставляемого/ группа(возраст)	Должность (предмет), КК/ количество наставляемых в группе	

Директор

МП

Исполнитель

тел:

\*Примечание:

1. Базу кураторов системы наставничества и базу наставников и наставляемых образовательного учреждения необходимо направлять ежегодно на 10 сентября.