

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа Верхняя Пышма»
(МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)**

ПРИКАЗ

от 03.05.2023

№ 136

**О проведении муниципального конкурса краткосрочных (до 30 часов)
программ дополнительного образования «Увлекательное лето»**

В рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях внедрения типовой модели реализации программ для организации летнего отдыха и заочных школ в подведомственных учреждениях в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о муниципальном конкурсе краткосрочных (до 30 часов) программ дополнительного образования «Увлекательное лето» (прилагается).
2. Организовать проведение муниципального конкурса краткосрочных (до 30 часов) программ дополнительного образования «Увлекательное лето» с 16.05.2023 по 11.08.2023.
3. Руководителям подведомственных учреждений обеспечить участие в муниципальном конкурсе краткосрочных (до 30 часов) программ дополнительного образования «Увлекательное лето».
4. Разместить настоящий приказ на сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».
5. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Левинскую Н.А.

Начальник



Т.В. Балюкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе краткосрочных (до 30 часов) программ дополнительного образования «Увлекательное лето»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс краткосрочных (до 30 часов) программ дополнительного образования «Увлекательное лето» (далее – Конкурс) проводится в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях внедрения типовой модели реализации программ для организации летнего отдыха и заочных школ в подведомственных учреждениях в 2023 году.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» (далее – МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»).

1.4. В конкурсе принимают участие педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.5. Состав жюри для оценки конкурсных работ утверждается отдельным приказом.

1.6. Положение о Конкурсе размещается на сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» в сети Интернет: www.uovpr.ru и направляется по электронной почте в муниципальные учреждения городского округа Верхняя Пышма.

1.7. Основные принципы Конкурса:

- объективность,
- открытость,
- творческий характер.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и последующего внедрения в практику наиболее эффективных, соответствующих разновозрастным интересам, запросам и потребностям современных детей программ дополнительного образования, направленных на совершенствование и развитие системы отдыха детей, создание условий для развития личности ребенка в каникулярный период.

2.2. Задачи Конкурса:

- обобщение эффективных форм и методов работы, используемых в период проведения летней оздоровительной кампании,
- выявление и распространение положительного опыта деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков,
- поддержка педагогических инноваций в сфере дополнительного образования и летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков,
- формирование банка данных программ дополнительного образования, реализованных в летний каникулярный период.

3. Организация проведения Конкурса

3.1. Руководство Конкурсом осуществляет отдел общего и дополнительного образования МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»:

- готовит Положение о Конкурсе;
- обеспечивает образовательные учреждения данным Положением;

- формирует жюри Конкурса из числа специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», педагогических и руководящих работников образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма (по согласованию);
 - организует прием конкурсных материалов;
 - создает условия для проведения оценки конкурсных мероприятий.
- 3.2. Жюри Конкурса решает следующие вопросы:
- разрабатывает критерии оценки конкурсных материалов;
 - проводит оценку конкурсных материалов;
 - определяет победителей Конкурса;
 - оформляет рекомендации победителю и призерам Конкурса для дальнейшего участия в конкурсном движении на региональном и федеральном уровнях.

4. Порядок проведения и требования к конкурсным материалам

- 4.1. Конкурс проводится в заочной форме с **16 мая по 11 августа 2023** года.
- 4.2. В качестве конкурсных материалов предоставляется ссылка на ресурс, содержащий программу дополнительного образования и творческий отчет.
- 4.3. Требования к программе:
- программа должна быть разработана, утверждена и опубликована на сайте Навигатора дополнительного образования <https://р66.навигатор.дети> (далее – Навигатор);
 - зачисление детей на программу осуществляется с помощью Навигатора;
 - летняя краткосрочная программа может соответствовать любой направленности дополнительного образования (художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, естественно-научной, технической, социально-педагогической);
 - программа должна иметь:
 - титульный лист (наименование образовательной организации, гриф утверждения программы, с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа, направленность и название программы, возраст учащихся, срок её реализации, ФИО, должность автора (авторов) программы, название города и год разработки);
 - пояснительную записку (актуальность программы, новизна, отличительные особенности, категория учащихся, сроки реализации и объем программы, формы организации образовательной деятельности и режим занятий, цель и задачи программы, планируемые результаты и способы их проверки);
 - содержание программы (учебный (тематический) план и содержание учебного (тематического) плана, календарный учебный график);
 - формы контроля и оценочные материалы;
 - организационно-педагогические условия реализации программы (материально-технические условия реализации программы, учебно-методическое и информационное обеспечение);
 - приложения.
- 4.4. Творческий отчет, отражающий информацию о ходе и результатах реализации программы, должен быть представлен в формате презентации (не более 20 слайдов) или видеоролика (продолжительностью не более 7 минут).
- 4.5. Конкурсные материалы принимаются на электронную почту nata_balukova@mail.ru в срок до 11 августа 2023 года. Материалы, поступившие позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.
- 4.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, не размещенная в Навигаторе или не имеющая зачисления детей через Навигатор, к участию в Конкурсе не допускается.
- 4.7. Конкурсные материалы рецензированию и возврату не подлежат, должны соответствовать целям и задачам, отражать реальные результаты методической работы, могут быть использованы при обобщении и распространении лучших практик педагогических работников и опубликованы на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».
- 4.8. Основанием для регистрации участников конкурса является представление следующих материалов в электронном виде:
- заявки, подписанной руководителем общеобразовательного учреждения (приложение № 1 к настоящему положению);

- согласия на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящему положению) (для группы учителей – согласия от каждого педагога);
- ссылки на Яндекс Диск/Google Диск, содержащей конкурсные материалы.

5. Оценивание конкурсных материалов

5.1. Критерии оценивания информационного ресурса: (таблица 1)

Критерии оценки структурных элементов дополнительной образовательной программы	Баллы показатели		
	2 балла	1 балл	0 баллов
1. Титульный лист			
Соответствие оформления требованиям к дополнительным общеобразовательным программам (далее – программы) (обозначены: наименование образовательной организации, когда и кем утверждена программа (подпись, печать организации), наименование программы, возраст детей, на которых рассчитана, срок реализации программы, направленность, Ф.И.О., должность автора (авторов), название населенного пункта).	соответствует	частично соответствует	не соответствует
2. Пояснительная записка			
Наличие необходимых элементов: направленность программы, актуальность, адресат, режим занятий, общий объем программы, срок освоения программы, особенности организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов, цель и задачи программы.	соответствует	частично соответствует (отсутствуют 1-2 элемента)	не соответствует (отсутствуют более 2 элементов)
Обоснованность актуальности, необходимости разработки программы в рамках данной направленности.	обосновано в полной мере	обосновано частично	не обосновано
Учет половозрастных, индивидуально-психологических, физических и иных особенностей и состояний учащихся, обоснованность принципов комплектования учебных групп.	учтено	учтено частично	не учтено
Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель конкретизирована через задачи. Формулировки задач соотнесены с планируемыми результатами.	обосновано в полной мере	частично соответствует (отсутствуют 1-2 элемента)	не соответствует (отсутствуют более 2 элементов)
3. Учебный план			
Форма учебного плана содержит наименование разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов, формы аттестации (контроля). Оформляется в табличной форме.	соответствует	частично соответствует	не соответствует
Логичность последовательности разделов и тем.	соответствует	частично соответствует	не соответствует
4. Содержание программы			
Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов).	соответствует	частично соответствует	не соответствует
Соответствие содержания учебному плану (в содержании дано описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей).	соответствует	частично соответствует	не соответствует
6. Планируемые результаты			

Соответствие планируемых результатов (метапредметных, личностных) целям и задачам программы.	соответствует	частично соответствует	не соответствует
7. Условия реализации программы			
Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы (характеристика помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов).	соответствует	частично соответствует	не соответствует
Наличие информационно-методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, внутренних и внешних сетевых ресурсов, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса).	соответствует	частично соответствует	не соответствует
Наличие оценочных материалов – пакета диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов.	соответствует	частично соответствует	не соответствует
Реализация образовательной программы не нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и (или) основного и (или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.	соответствует	частично соответствует	не соответствует
8. Список литературы			
Наличие списков литературы для педагога, обучающихся.	наличие списков для педагогов, обучающихся	наличие списка для педагогов	отсутствие списков
9. Культура оформления			
Соответствие и обоснованность используемой терминологии.	соответствует	частично соответствует	не соответствует
Отсутствие грамматических, стилистических и пунктуационных ошибок.	соответствует	частично соответствует	не соответствует

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Для проведения оценочных процедур Конкурса приказом МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» формируется состав жюри Конкурса из специалистов управления образования, образовательных учреждений.

6.2. По результатам оценки представленных участниками конкурсных материалов определяется сумма баллов каждого участника (группы) Конкурса и составляется рейтинг.

6.3. Подведение итогов Конкурса производится жюри после завершения работы со всеми конкурсными материалами, представленными до 11 августа 2023 года, и завершается не позднее 25 августа 2023 года.

6.4. По итогам Конкурса присуждаются 1, 2, 3 места. Победители Конкурса награждаются грамотой МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», денежным призом. Участники Конкурса получают сертификат.

6.5. По итогам Конкурса жюри имеет право установить дополнительную номинацию с возможностью вручения денежного приза, направить рекомендации участникам Конкурса для участия в областных, региональных конкурсных мероприятиях.

Приложение № 1
к положению о муниципальном конкурсе
краткосрочных (до 30 часов) программ
дополнительного образования
«Увлекательное лето»

**Заявка
на участие в муниципальном конкурсе
краткосрочных (до 30 часов) программ
дополнительного образования «Увлекательное лето»**

Образовательное учреждение (по Уставу) _____

Название лагеря _____

Ссылка на информационный ресурс, где размещены материалы _____

Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
(направленность): _____

ФИО (педагога/ начальника лагеря) _____

Стаж работы _____

Контактный телефон _____

E-mail (для связи) _____

Дополнительная информация _____

Подпись участника _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 2023 г.

Подтверждаю заявку на конкурс

Директор учреждения _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 2023 г.

Приложение № 2
к положению о муниципальном конкурсе
краткосрочных (до 30 часов) программ
дополнительного образования
«Увлекательное лето»

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____ (далее Субъект),
(ФИО субъекта персональных данных)

работник _____,
(наименование учреждения полностью)

даю свое согласие муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Верхняя Пышма», расположенному по адресу: г. Верхняя Пышма, ул. Орджоникидзе, д. 5а (Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации о Субъекте и в случаях, установленных законодательством.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

- ФИО;
- место работы;
- занимаемая должность;
- стаж работы;
- телефон;
- адрес электронной почты.

3. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки или прекращения рассмотрения конкурсных материалов.

4. Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ или документами Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

5. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п. 4, или не менее 5 лет.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)