

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа Верхняя Пышма»
(МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»)**

ПРИКАЗ

от 07.10.2021

№ 235

О проведении муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучшая организация методической работы в школе»

Для реализации муниципальной подпрограммы «Развитие системы образования городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» муниципальной программы «Развитие социальной сферы городского округа Верхняя Пышма до 2024 года», с целью популяризации профессии педагога, выявления и распространения эффективного опыта методического сопровождения образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, актуализации внимания к значимости и результативности методической работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Лучшая организация методической работы в школе» (прилагается).

2. Организовать проведение муниципального конкурса профессионального мастерства «Лучшая организация методической работы в школе» в ноябре 2021 года.

3. Утвердить организационный комитет конкурса в составе:

Серебренникова Надежда Николаевна, начальник отдела общего и дополнительного образования;

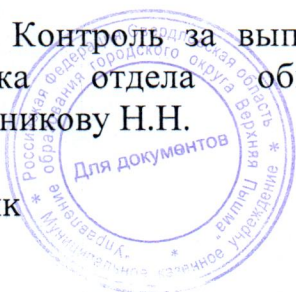
Огнивова Виктория Геннадьевна, ведущий специалист по методической и информационно-аналитической деятельности.

4. Руководителям подведомственных общеобразовательных учреждений обеспечить участие работников в муниципальном конкурсе «Лучшая организация методической работы в школе» в 2021 году.

5. Разместить настоящий приказ на сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Серебренникову Н.Н.

Начальник



Т.В. Балюкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе профессионального мастерства
«Лучшая организация методической работы в школе»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Лучшая организация методической работы в школе» (далее Конкурс) проводится в соответствии с планом работы муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» на 2021 год, с муниципальной подпрограммой «Развитие системы образования городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» программы «Развитие социальной сферы городского округа Верхняя Пышма до 2024 года» (п. 1.3. мероприятий подпрограммы «Популяризация профессии педагога»).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Верхняя Пышма» (далее – МКУ «УО ГО Верхняя Пышма»).

1.4. В Конкурсе могут принимать участие педагоги, педагогические объединения классных руководителей, учителей-предметников, творческие группы педагогов вне зависимости от предмета и количественного состава педагогических работников муниципального общеобразовательного учреждения городского округа Верхняя Пышма.

1.5. Для проведения Конкурса создается организационный комитет и жюри.

1.6. Положение о Конкурсе размещается на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» в сети Интернет: www.uovr.ru и направляется по электронной почте в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Верхняя Пышма.

1.7. Основные принципы организации Конкурса:

- объективность;
- творческий характер;
- открытость.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс направлен на выявление и распространение эффективного опыта методического сопровождения образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Задачи:

- активизация деятельности методических объединений, педагогов-наставников, педагогов-новаторов на усиление их влияния на инновационное развитие образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма;
- формирование единого информационно-методического пространства в образовательном учреждении;
- повышение эффективности методической работы как формы непрерывного развития профессионализма педагогов;
- поиск новых идей и современных технологий организации методической работы на различных уровнях общего образования;

- обобщение опыта методического сопровождения образовательной деятельности и представление его педагогическому сообществу;
- использование современных форм взаимодействия с социальными партнерами;
- мотивация педагогических работников к профессиональному сотрудничеству и развитию.

3. Организация проведения Конкурса

3.1. Руководство Конкурсом осуществляет оргкомитет, действующий на основании приказа МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

3.2. Оргкомитет Конкурса в пределах своей компетенции:

- готовит Положение о Конкурсе;
- обеспечивает образовательные учреждения данным Положением;
- формирует жюри Конкурса из числа специалистов МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», педагогических и руководящих работников образовательных учреждений городского округа Верхняя Пышма (по согласованию);
- организует прием конкурсных материалов;
- создает условия для проведения оценки конкурсных мероприятий .

3.3. Жюри Конкурса решает следующие вопросы:

- разрабатывает критерии оценки конкурсных материалов;
- проводит оценку конкурсных материалов;
- определяет победителей Конкурса;
- оформляет рекомендации победителю и призерам Конкурса для дальнейшего участия в конкурсном движении на региональном и федеральном уровнях.

4. Порядок проведения и требования к конкурсным материалам

4.1. Конкурс проводится в заочном (дистанционном) формате с **03 по 15 ноября 2021** года.

4.2. Номинации конкурса:

- «Лучшая модель методической работы группы учителей (педагогов) школы»,
- «Педагог-наставник»,
- «Мой маршрут профессионального роста»

4.3. В качестве конкурсных материалов предоставляется ссылка на информационный ресурс, содержащий рабочие материалы, и Проект в виде презентации (не более 20 слайдов) или видеоролика (продолжительность - не более 15 минут) (допустимо их сочетание).

4.4. Информационный ресурс должен содержать:

- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на текущий учебный год;
- план на текущий учебный год, его соответствие теме и приоритетным направлениям развития системы образования;
- банк данных об учителях (учителе), в т. ч. сведения о темах самообразования учителей, результатах профессиональной деятельности и т.д.;
- актуальность проведения заседаний, семинаров, круглых столов, профессиональных встреч и т. д.;
- взаимодействие с другими участниками образовательных отношений;
- план работы с молодыми специалистами;
- анализ результатов работы объединения, в том числе для повышения уровня профессионализма педагогов и результативности в конкурсных мероприятиях различного уровня;

- методические рекомендации по организации учебной деятельности педагогов;
- другие дополнительные материалы.

4.5. Проект должен отражать:

- развитие школьной методической службы в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- создание единой информационно-образовательной среды, информатизацию методической службы (объединения);
- модель развития кадрового потенциала в общеобразовательном учреждении;
- современные подходы к методическому сопровождению образовательного процесса;
- осуществление научно-методического сопровождения педагогических работников;
- поддержку молодых педагогов/ реализацию программ наставничества педагогических работников;
- реализацию сетевого взаимодействия педагогических работников;
- функционирование системы профессиональной поддержки молодых специалистов;
- стратегии и тактики формирования функциональной грамотности обучающихся.

4.6. Общими критериями оценивания являются:

- методическое обеспечение основных направлений модернизации образования;
- использование современных педагогических технологий в организации методической работы;
- наличие методических рекомендаций и их реализация;
- использование в методической работе информационных технологий;
- научно-методическое сопровождение опытно-экспериментальной работы;
- выявление, изучение и обобщение на технологическом уровне педагогического опыта в системе образования;
- организация системы непрерывного повышения квалификации;
- оказание помощи в оснащении образовательного процесса программно-методической литературой, проведение экспертизы эффективности ее использования;
- рецензирование методических материалов;
- участие в подготовке и проведении научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников;
- технологичность, возможность использования результатов работы другими методистами, учителями;
- культура и эстетичность оформления конкурсных материалов.

4.7. Конкурсные материалы принимаются МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» по адресу электронной почты nnsereb@yandex.ru в срок **до 15 ноября 2021** года. Материалы, поступившие позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

4.8. Конкурсные материалы рецензированию и возврату не подлежат, должны соответствовать целям и задачам, отражать реальные результаты методической работы, могут быть использованы при обобщении и распространении лучших практик педагогических работников и опубликованы на официальном сайте МКУ «УО ГО Верхняя Пышма».

4.9 Основанием для регистрации участников конкурса является представление следующих материалов в электронном виде:

- заявки, подписанной руководителем общеобразовательного учреждения (Приложение 1);
- согласия на обработку персональных данных (Приложение 2) (для группы учителей согласие от каждого педагога);
- ссылки на Яндекс Диск/Google Диск, содержащей конкурсные материалы.

5. Оценивание конкурсных материалов

5.1. Критерии оценивания информационного ресурса: (таблица 1)

№	Критерии оценки	балл
1	Актуальность и социально-педагогическая значимость представляемого в материалах интернет-ресурса личного вклада педагогического работника/группы педагогов в развитие образования	
2	Содержательная насыщенность и тематическая организованность представленной информации: Интернет - ресурс имеет богатое содержание, внутренний смысл, значение для различных участников образовательного процесса; информация четко структурирована по рубрикам, тематическим центрам	
3	Образовательная и методическая ценность размещенных материалов: представлены как материалы, демонстрирующие новые знания и способы действия в той области, в которой специализируется педагог/группа педагогов (и способствующие их освоению), так и методические разработки (сценарии или технологические карты уроков, методические рекомендации, памятки и т.п.); оптимальность соотношения количества материалов и частоты их пополнения	
4	Оригинальность и новизна представленных разработок, творческий подход: материалы имеют «авторское лицо», освещают новые идеи, подходы	
5	Создание насыщенной, мотивирующей информационной среды для всех участников образовательного процесса: наличие мест представления индивидуальных и коллективных достижений, интерактивные формы общения и обратной связи, ориентация материалов на разные группы потребителей образовательной услуги	
6	Технологичность и репрезентативность (возможность заимствования) педагогического опыта: представлена система деятельности педагога/группы педагогов: от концепции к программам, затем к планам, вслед за этим к конкретным образцам педагогической деятельности, ее результатам и эффектам, способам их диагностики	
7	Информационная компетентность автора(-ов) интернет – ресурса: надежность (ссылки на авторитетные источники и аргументация собственным опытом) и современность представленной информации;	
8	Культуросообразность информации (ее соответствие возрасту и уровню восприятия конкретных адресатов, влияние на развитие всех участников интернет – общения); объективность информации (влияние на формирование целостного плюралистического взгляда на реальность)	
9	Демонстрация способности к анализу, осмыслению и представлению своей педагогической деятельности: описание результатов собственной педагогической деятельности по актуальным проблемам современного образования, аналитическое представление ее эффективности, продуктивности и перспективности	
10	Доступность информации и удобство пользования интернет - ресурсом: единство дизайна и структуры меню на всех страницах; ссылки на сторонние ресурсы, указание формата и/или размера скачиваемых файлов либо других способов явного обозначения скачиваемых файлов (при необходимости); возможность оставлять комментарии к представленному материалу, эстетика интернет-ресурса	

- 0 баллов – критерий не представлен;
- 1 балл – критерий представлен частично;
- 2 балла – критерий представлен на допустимом уровне;
- 3 балла – критерий полностью представлен в интернет – ресурсе.

5.2 . Критерии оценивания Проекта (таблица 2)

Критерии оценки	балл
Новизна (направленность на повышение качества образования, инновационность подходов и подбор средств реализации цели)	
Актуальность (обоснованность темы)	
Концептуальность (четкость и обоснованность целей, задач)	
Содержание проекта (логичность, последовательность, проработанность)	
Оригинальность (авторские идеи, исследовательский подход)	
Продуктивность (прогнозируемый результат, адекватность критериев и показателей оценки результата)	
Дизайн (рациональность материалов, оформление, грамотность)	

- 0 баллов – признак не выражен, показатель отсутствует;
- 1 балл – признак слабо выражен, формулировки неточные, неполные;
- 2 балла – признак выражен в достаточной степени, формулировки могут содержать небольшие неточности;
- 3 балла – признак выражен полностью, формулировки правильные и полные.

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Для проведения оценочных процедур Конкурса приказом по МКУ «УО ГО Верхняя Пышма» формируется состав жюри Конкурса из специалистов управления образования, образовательных учреждений.

6.2. По результатам оценки представленных участниками конкурсных материалов определяется сумма баллов каждого участника (группы) Конкурса и составляется рейтинг по каждой номинации.

6.3. Подведение итогов Конкурса производится жюри после завершения работы со всеми конкурсными материалами, представленными до 15 ноября 2021 года, и завершается не позднее 26 ноября 2021 года.

6.4. По итогам Конкурса присуждаются 1, 2, 3 места в каждой номинации. Победители Конкурса награждаются грамотой МКУ «УО ГО Верхняя Пышма», денежным призом. Участники Конкурса получают сертификат.

6.5. По итогам Конкурса жюри имеет право установить дополнительную номинацию с возможностью вручения денежного приза, направить рекомендации участникам Конкурса для участия в областных, региональных конкурсных мероприятиях.

Приложение 1
к положению о муниципальном конкурсе
«Лучшая организация методической работы в школе»

В оргкомитет муниципального конкурса
«Лучшая организация методической работы в школе»

Заявка
на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства
«Лучшая организация методической работы в школе»

Образовательное учреждение (по Уставу) _____

Заявка на конкурс в номинации _____

Ссылка на информационный ресурс, где размещены материалы п.5 _____

ФИО (руководителя, наставника, лично педагога) _____

Стаж работы _____

Контактный телефон _____

E-mail (для связи) _____

Методическая тема (направление): _____

Дополнительная информация* _____

Подпись участника (руководителя группы) _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 2021 г.

Подтверждаю заявку на конкурс

Директор учреждения _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 2021 г.

Приложение 2
к положению о муниципальном конкурсе
«Лучшая организация методической работы в школе»

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(далее Субъект),

(ФИО субъекта персональных данных)

работник _____,
(наименование учреждения полностью)

даю свое согласие муниципальному казенному учреждению «Управление образования городского округа Верхняя Пышма», расположенному по адресу: г. Верхняя Пышма, ул. Орджоникидзе, д. 5а (Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации о Субъекте и в случаях, установленных законодательством.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

- ФИО;
- место работы;
- занимаемая должность;
- стаж работы;
- телефон;
- адрес электронной почты.

3. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки или прекращения рассмотрения конкурсных материалов

4. Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ или документами Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

5. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п. 4, или не менее 5 лет.

« » _____

(подпись)

_____ (ФИО)